

ОШ „20.ОКТОБАР“

М. ТИТА 271

СИВАЦ

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

2022-2023.

Чланови тима	Задужења
Ференц Лендак	Руководилац тима
Оливера Свитић	Наставник, члан
Гордана Канкараш	Наставник, члан
Маријана Каљевић	Наставник, члан
Радмила Ачански	Представник локалне самоуправе
Николина Потпара	Представник ђачког парламента
Јелена Минић	Представник родитеља

Увод

Самовредновањем установа процењује: квалитет остваривања програма образовања и васпитања, односно наставе и учења, све облике и начин остваривања образовно-васпитног рада, стручно усавршавање и професионални развој запослених, услове у којима се остварује образовање и васпитање, задовољство деце, ученика и родитеља, односно других законских заступника деце и ученика.

Установа је дужна да самовредновање спроводи сваке године по појединим областима квалитета, а сваке четврте или пете године - у целини.

Након извршеног самовредновања, тим за самовредновање сачињава извештај о самовредновању и доставља га директору установе.

Извештај о самовредновању квалитета рада установе директор доставља васпитно-образовном, наставничком, односно педагошком већу, савету родитеља, ученичком парламенту и органу управљања, као и надлежној школској управи.

Законске основе самовредновања:

1. ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
(*"Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018, -др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020, и 129/2021*)
2. ЗАКОН О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ
(*"Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон и 129/2021*)
3. ПРАВИЛНИКО ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ
(*"Сл. гласник РС", бр. 10/2019*)
4. ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ
(*"Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018*)

Школски документи и анализе као основа самовредновања

1. Развојни план школе за период од 2020. до 2023. године
2. Школски програм 2022-2026.
3. Анекси Школског програма
4. Извештаји о извршеном самовредновању за предходни период
5. Годишњи план рада школе за 2022/23. школску годину
6. Документације о раду стручних органа у школи
7. Кварталне анализе успеха, документација стручне службе о истраживањима у школи
8. Едневник и виртуелне учионице наставника

Области самовредновања и методологија

Годишњи план за процес самовредновања је благовремено донет и усвојен као део Годишњег програма рада школе и као самосталан документ. Предвиђено је да се самовреднују три области квалитета: **настава и учење, програмирање, планирање и извештавање**. Договорена је методологија, временска динамика појединих активности, подељене обавезе.

Изабрани су поступци долажења до података – посматрање, праћење и мерење. Примењене су дескриптивна метода, анализа и генерализација. Изабране технике за прикупљање података су анкетирање, посматрање, чек листе школске документације, полуструктурирани интервју, акциона истраживања у школи.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ ИЗВЕШТАВАЊЕ

Увидом у комплетну документацију школе ГПРШ, ШРП и ШП извршено је самовредновање ове области. Поред школских докумената извршен је увид и у планове рада наставника (глобалне, оперативне, месечне), планове за ваннаставне активности и припреме за рад.

1.1. Планирање образовно васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа и исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција

ТВРДЊА	ДА	НЕ
Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе	100%	/
Наставници користе исходе постигнућа за оперативно планирање наставе	100%	/
У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припрема видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу	94%	6%
Дневне припрема за наставни рад садрже самовредновања рада наставника т.ј. напомене о реализацији планираних активности	83%	17%
Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано на праћењу постигнућа ученика	94%	6%

- 1.1.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе
- 1.1.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припрема видљиве су метод и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу

- 1.1.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано на праћењу постигнућа ученика
- 1.1.4. У планирању слободних активности уважавају се резултатаи испитивања интересовања ученика
- 1.1.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења
- 1.1.6. Припрема за наставни рад садрже самовредновања рада наставника и напомене о реализацији планираних активности

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У оквиру вредновања ове кључне области извршено је анкетирање ученика и наставника и извршен је анализа посете часова од стране стручних сарадника.

2.1. Наставника ефикасно управља процесом учења на часу.	ДА	НЕ
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	100%	
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	100%	
2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања- профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	94%	6%
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености	97%	3%
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	100%	
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања .	88%	12%
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.		
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика .	94%	6%
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика	83%	17%
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	94%	6%
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/ активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	94%	6%
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	100%	
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика	100%	
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.		
2.3.1. Активности- радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умјеу да примене научено и образложе како су дошли до решења.	86%	14%

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са предходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	94%	6%
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	83%	17%
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења .	88%	12%
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	91%	9%
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника .	100%	
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.		
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	97%	3%
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	94%	6%
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	100%	
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу .	83%	17%
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	86%	14%
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.		
2.5.1. Наставник- инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник- инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и оджава дисциплину у складу са договореним правилима.	100%	
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа .	100%	
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	100%	
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	74%	26%
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха .	94%	6%

Наставници

Уочене слабости:

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања

2.1.6. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика

2.3.1. Активности- радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења .

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

Ученици (анкетирано је укупно 146 ученика)

Тврдња/исказ		Да	Не	Делимично	
1.	Наставници на часу увек истакну циљ часа	122	3	21	8
2.	Наставници истичу увек кључне појмове на часу	103	12	32	6
3.	Наставници користе пројекторе, интерактивне табле и друга наставна средства у настави	70	13	64	4
4.	Пројектна настава се примењује у настави	94	14	39	7
5.	Јасни су ми критеријуми оцењивања	110	12	26	7
6.	Наставници нам образлажу оцене	119	5	23	8
7.	Наставници нам дају препоруке о нашем даљем учењу и напредовању	109	4	34	7

Препоруке за превазилажење уочених недостатака:

Унапредити сарадњу у оквиру актива по питању међупредметне повезаности. Подстицати наставнике да у већој мери користе постојећа дигитална наставна средства. Организовати Тим за инклузивно образовање тако да подстиче наставнике на континуирану размену примера добре праксе путем сајта и састанака. Организовати семинар за наставнике у циљу примене активних метода учења које би подстакле ученике на примену знања и разумевање поступка решавања задатака, као и критичког мишљења.