

ОШ „20.ОКТОБАР“

СИВАЦ

Дел, број:01-338

Датум:12.09.2025.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2024/25.годину

Сајт: www.20oktobarsivac.net

e- mail:os20oktobar1@mts.rs

Телефони:

Секретаријат:025-711-049

Директор:025-711-035

Факс:9025-711-049

Стари Сивац:025-711-058

Садржај:

1. Полазне основе за израду Извештаја о ГПРШ
2. Материјално технички услови рада
3. Кадровски услови рада
4. Организација рада школе
5. Фонд часова образовно васпитног рада
6. Календар рада
7. Календар значајних активности
8. Општи успех ученика
 - 8.1. Општи успех – нижи разреди
 - 8.2. Општи успех- виши разреди
 - 8.3. Резултати завршног испита
 - 8.4. Упис ученика у средње школе
 - 8.5. Резултати такмичења ученика
9. Извештај о реализацији програма рада стручних, руководећих и управних органа школе
 - 9.1. Наставничко веће
 - 9.2. Већа нижих разреда

9.3.Стручни активи

9.4. Одељенска већ

9.5.Савет родитеља

9.6. Педагошки колегијум

9.7. Школски одбор

10. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

11. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

12. Извештај Тима за развој школског програма

13. Извештај Тима за стручно усавршавање

14. Извештај о раду Тима за међупредмете компетенције и предузетништво

15. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

16. Извештај о раду стручних сарадника

17. Извештај о реализованим екскурзијама и школе у природи

18. Извешта о реализацији ваннаставних активности и припремне наставе

19. Извештај о реализацији посебних програма васпитно-образовног рада

20. Извештај о реализацији програма стручног усавршавања

21. Извештај о процесу самовредновања за школску прошлу годину

22. Интерни маркетинг

23. Екстерни маркетинг

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА о ГПРШ

- 1.Закон о основама система образовања и васпитања, („Сл.Гласник“ РС бр. 88/2017, 27/2018- др.закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021,92/2023)
- 2.Закон основном образовању и васпитању, („Сл.Гласник“ РС бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019 и 129/2021)
- 3.Посебни и други закони,
- 4.Подзаконски акти релевантни за рад установе (правилници, нормативи, одлуке, мишљења, упутства...),
- 5.Статут и нормативна акта установе,
- 6.Развојни план,
- 7.Школски програм,
8. ГПРШ за школску 2023/24.годину.
- 9.Извештај о самовредновању
- 10.Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2023/2024.годину
11. Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, сарадника и васпитача о основној школи (Сл.Гласник РС бр.: 2/00)
- 12.Правилник о наставном плану и програму за први разред (Сл.Гласник бр.: 10/2017)
- 13.Правилник о наставном плану и програму за други разред (Сл.Гласник бр.: 16/2018)
- 14.Правилник о наставном плану и програму за трећи и четврти разред (Сл.Гласник бр.: 1/2013)
- 15.Правилник о наставном плану и програму за пети и шести разред (Сл.Гласник бр.: 9/2017, 15/2018)
- 16.Правилник о наставном плану и програму за седми разред (Сл.Гласник бр.: 12/2019)
- 17.Правилник о наставном плану и програму за први разред (Сл.Гласник бр.: 8/2013)
18. Правилник о оцењивању ученика о основном образовању и васпитању (Сл.Гласник РС бр.: 34/2019)
19. Правилник о вредновању квалитета рада установа (Сл.Гласник РС, бр.: 10/2019)
- 20.Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање (Сл.Гласник РС бр.: 74/2018)
21. Правилник о осталном стручном усавршавању за стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Сл.Гласник РС, бр.: 48/2018)
- 22.Правилник о обављању друштвено корисног односно хуманитарног рада (Сл.Гласник РС, бр.: 68/2018)
- 23.Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређање угледа, части или достојанства личности (Сл.Гласник РС, бр.: 65/2018)
24. Правилник о протоколу поступања у установи и одговор на насиље, злостављање и занемаривање (Сл.Гласник РС, бр.: 46/2019,

104/2020)

25.Реалне просторне, кадровске, материјалне и друге могућности школе.

26.Стручно упутство за организацију и реализацију образовно-васпитног радау основној школи у школској 2023/2024.години

27. Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2023/2024.годину.

О ШКОЛИ

Овна школа „20.октобар” Сивац, од 1976. године ради као интегрисана школа од две независне месне школе: „Јован Јовановић Змај” и „Петар Петровић Његош”. То указује на чињеницу да се ради у специфичним условима, односно у две школске зграде међусобно удаљене два и по километра.

Школа је у протеклој школској години имала 564 ученика распоређених у 24 одељења - по 3 у сваком разреду. У школској згради у Старом Сивцу имамо једно одељење продуженог боравка.

Настава се изводила у две смене и на матерњем српском језику.

Настава се у вишим разредима изводила само у преподневној смени, у нижим разредима се месечно мењала смена у школској згради у Новом Сивцу.

2.МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Школски намештај

Намештај којим је школа опремљена је углавном одговарајући, али се веома брзо руинира, па се у том смислу пред наставно особље поставља озбиљан задатак да васпитним радом са ученицима делују у смислу чувања школске имовине.

Када говоримо о школском намештају, у нашим условима се то односи, углавном на ђачке клупе и ђачке столице, јер другог посебног намештаја за кабинете и кабинетску наставу готово и да непоседујемо.

Крајем школске године, директор школе је уз помоћ донација обезбедио новчана средства за опремање школским намештајем три учионице нижих разреда у Старом Сивцу и једну учионицу у Новом Сивцу.

Наставна учила

Основна учила и наставна средства школа поседује у минималном броју, испод норматива су, а услови у којима школа ради отежавају њихово коришћење. Школа је била опремљена са око 12 рачунара који се користи у две рачунарске учионице. Крајем школске године, директор школе је успео уз помоћ донације ОТП банке да набави 30 коришћених рачунара и информатичке учионице. Поред тога два се користе у зборницама и пет рачунара у канцеларијама стручних сарадника и управе школе, 4 пројектора, 5 преносивих рачунара и 3 интерактивне табле.. Поред тога, школа је опремљена покретним таблама, паноема, стручном литературом и другим неопходним дидактичким средствима.

Могућност исказивања своје креативности, компетенција и стручности, наставно особље је добило и набавком 24 лаптопа, који су у школу стигли после учествовања на конкурсима Министарства и Покрајинског секретаријата, а све у виду донација. У склопу тих акција, школи су додељена и два пројектора са припадајућом опремом.

Библиотека има више од 20.000 књига. У школу редовно стижу и листови и стручни часописи за потребе наставника, стручних сарадника, секретара, рачуновође и директора школе.

3. НАСТАВНИ КАДАР
СА ПОДЕЛОМ ПРЕДМЕТА И ЗАДУЖЕЊА КАО И НОРМОМ ЧАСОВА

Квалификациона структура запослених радника на извођењу наставе је углавном усклађена са потребама школе, те се може рећи да је готово у потпуности била стручно заступљена.

Р.бр.	Име и презиме	Наст. Предмет	Разред/и и одељења	Бр. час/ %норме	Стручни испит ДА/НЕ	Одељењски старешина	Радни однос Н/О
1.	Исидора Виола	раз.наст.	I/1	100%	ДА	I/1	О
2.	Љиљана Марцикић	раз.наст.	I/2	100%	ДА	I/2	Н
3.	Светлана Перуничкић	раз.наст.	I/3	100%	НЕ	I/3	Н
4.	Дубравка Јурић	раз.наст.	II/1	100%	ДА	II/1	Н
5.	Ирена Павлик	раз.наст.	II/2	100%	ДА	II/2	Н
6.	Биљана Бајчетић	раз.наст.	II/3	100%	ДА	II/3	Н
7.	Ивана Шкеровић	раз.наст.	III/1	100%	ДА	III/1	Н
8.	Снежана Пувача	раз.наст.	III/2	100%	ДА	III/2	Н
9.	Снежана Лучић	раз.наст.	III/3	100%	ДА	III/3	Н
10.	Драгица Драгаш	раз.наст.	IV/1	100%	ДА	IV/1	Н
11.	Наташа Шаранчић	раз.наст.	IV/2	100%	ДА	IV/2	Н
12.	Јелица Ђуровић	раз.наст.	IV/3	100%	ДА	IV/3	Н
13.	Душица Гак	СЈ	5/1,2; 6/1,2	18/100%	ДА	/	Н
14.	Светлана Мајски	СЈ	5/3,6/3,; 8/1,2,3	21/116%	ДА	V/3	Н
15.	Маријана Љумовић	СЈ	7/1,2,3	12/66%	НЕ	VII/3	О
16.	Бојан Самац	Мат	6/1,2; ; 8/1,2,3	20/111%	ДА	VI/1	Н
17.	Маја Ђуришић Јелена Шепић	Мат ИНФ	6/3; 7/3 5/1,2,5/3,6/1,6/2,8/1,3,8/2	8/40 12/60	НЕ		О
18.	Данијела Пољаковић	Мат	5/1,2,3; 7/1,2	20/111%	НЕ	VII/1	О

19.	Јела Павков	Биолог	5/1,2,3; 6/1,2,3,7/1,2,3,8/1,2,3	24/120%	НЕ	V/2	Н
20.	Наташа Жежел	Хем дом	7/1,2,3,8/1,2,3	12 /60%	ДА		Н
21.	Љиљана Вагић	Физика	6/1,2,3; 7/1,2,3; 8/1,2,3	18/90%	НЕ	VIII/1	О
22.	Оливера Свитић	Гео	5/1,2; 6/1,2,3; 7/1,2,3; 8/1,2,3	20/100%	ДА	VII/2	Н
23.	Бојана Грозданић	Гео	5/3;	1/5%	ДА		Н
24.	Горан Влаховић	Ист/грађ	6/3; 7/1,2,3; 8/1,2,3 Гв: 5/3; 6/1,2,6/3,7/1,2,7/3,8/1,2,3	14/70% 6/30%	ДА		Н
25.	Ивана Павков	Ист	5/1,2,3; 6/1,2	7/35%	ДА		Н
26.	Маја Мандић	Енг	5/2,3; 6/1,2,3; 7/1,3; 8/2,3	18/100%	ДА	VI/3	Н
27.	Ливија Јухас	ЕЈ	5/1, 7/2, 8/1	6/33%	ДА		Н
28.	Љиљана Ланчушки	НЈ	7/1,2,3; 8/1,2,	10/56%	ДА		Н
29.	Уна Милићевић	НЈ	5/1,2,3;6/1,2,3; 8/3	14/78%	НЕ	V/1	Н
30.	Наталија Кукољ-Прокић	ТиТ ИНР	5/1,2,3,6/2,3,7/1,7/3,8/1,3,8/2 6/3,7/1,2,3	22/110% 4/20%	ДА		Н
31.	Снежана Перућица	ТиТ	5/3, ;6/1,6/1,6/2,7/2	10/50%	ДА		Н
32.	Божидарка Дамјановић	ФЗВ	6/3; 7/1,2,3; 8/1,2,3	20/100%	НЕ	VIII/3	О
33.	Владимир Глишић	ФЗВ	5/1,2,3	6/30%	НЕ		О
34.	Горан Вјештица	ОФА	6/1, 6/2	2/10%	ДА		Н
35.	Станислава Лучић	ФЗВ ОФА	6/1,2 5/1,2,3 ,6/3	4/20% 4/20%	ДА		Н
36.	Радослав Рајић	Мк	5/1,2,3; 6/1,2,3; 7/1,2,3 8/1,2,3	15/75%	ДА	VIII/2	Н

37.	Кристина Голубовић	Лк	5/1,2,3; 6/1,2,3; 7/1,2,3 8/1,2,3	15/75%	НЕ	VI/2	Н
38.	Душанка Бокун	ЕЈ(ниж)	2/1,2	4/20%	ДА		О
39.	Тања Терзић	ЕЈ(ниж)	1/1,2,3; 2/3; 3/1,2,3; 4/1,2,3	20/100%	ДА		Н
40. 41.	Жарко Павловић Жељко Кажић	верска	1/2,3,4/1/2,3,,5/1,2,3,6/1,2,3 7/1,2,3,8/1,2,3 1/1,2/1,2,3,3/1,2,3	17/105% 7/35%			О
42.	Дејан Влашкалић	боравак		100%	ДА		Н

ВАННАСТАВНИ КАДАР

Р.бр.	Име и презиме	Радно место	Процент ангажовања	Степен стручне спреме
1.	Бранко Жежељ	Директор школе	100	VII
2.	Гордана Канкараш	Педагог школе	100	VII
3.	Маријана Каљевић	Психолог школе	50	VII
4.	Ђорђо Перуничкић	Секретар школе	100	VII
5.	Зорка Пелемиш	Шеф рачуноводства	100	VII
6.	Жељка Абаџин	Админ.-фин. Радник	100	VII
7.	Маријана Љумовић	библиотекар	50	VII
8.	Биљана Максимовић	сервирка	100	II
9.	Борис Пољак	Домар/ложач	100	III
10.	Немања Мандић	Домар/ложач	100	IV
11.	Јелена Морача	чистачица	100	I
12.	Гордана Цветковић	чистачица	100	I
13.	Нада Жекић	чистачица	100	I
14.	Снежана Рајић	чистачица	100	I
15.	Снежана Плавшић	чистачица	100	I
16.	Бојана Мариновић	чистачица	100	I
17.	Марина Кишраџић	чистачица	100	I
18.	Сашка Жекић	чистачица	100	I
19.	Зорица Жујовић	чистачица	100	I
20.	Даница Голубовић	чистачица	100	I
21.	Иван Ђаковић	чистач	100	I
22.	Душко Вагић	администр. радник	100	IV

4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СТРУКТУРЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА

РАЗРЕД/ОДЕЉЕЊЕ	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО
I/1	12	12	24
I/2	13	11	24
I/3	11	9	20
	36	32	68
II/1	12	8	20
II/2	11	10	21
II/3	12	16	28
	35	34	69
III/1	13	9	22
III/2	14	10	24
III/3	19	9	28
	46	28	74
IV/1	14	14	28
IV/2	9	15	24
IV/3	12	11	23
	35	40	75
V/1	9	13	22
V/2	11	10	21
V/3	15	14	29
	35	37	72
VI/1	13	13	26
VI/2	15	12	27
VI/3	16	7	23
	44	32	76

VII/1	11	10	21
VII/2	9	12	21
VII/3	13	9	22
	33	31	64
VIII/1	11	8	19
VIII/2	16	9	25
VIII/3	12	10	22
	39	27	66
УКУПНО за школу	303	261	564

**ЗБИРНИ ПОДАЦИ
о броју ученика школе**

Разред	Укупно ученика	Укупно одељења	Стари Сивац ученика	Стари Сивац одељења	Нови Сивац ученика	Нови Сивац одељења
I	68	3	48	2	20	1
II	69	3	41	2	28	1
III	74	3	46	2	28	1
IV	75	3	52	2	23	1
V	72	3	43	2	29	1
VI	76	3	54	2	23	1
VII	64	3	/	/	64	3
VIII	66	3	/	/	66	3
Нижи раз.	286	12	187	8	99	4
Виши раз.	278	12	96	4	182	8
УКУПНО	564	24	283	12	281	12

Школа има 24 одељења у редовној настави од I до VIII разреда.

Подаци о броју ученика, броју одељења и сви бројчани показатељи везани за ученике се налазе у претходним табелама.

Образовно-васпитни рад у школи ће се реализовати у складу са Календаром који је донео Покрајински секретаријат за образовање и културу у Новом Саду за школску 2024/2025.годину.

Послови и радни задаци у оквиру четрдесеточасовне радне недеље за сваког радника планирани су у појединачним листама за школску 2024/25. Годину и налазе се у документацији школе, као и Решења о четрдесеточасовној радној недељи и Решења о статусу и месечној заради за школску 2024/25. Годину.

Додатна настава за ову школску годину планирана је по проценама наставника у одељењима. Припремна настава за полагање завршног испита планирана је са по 10 часова из српског језика, из математике, и из физике, хемије, биологије, географије, историје за ученике осмог разреда.

. У склопу припреме ученика за израду завршног испита организоваће се и израда пробног завршног испита, а све у складу са Календаром рада.

У складу са ранијим одређењима наставника и даље ће се неговати разноврсни облици рада са ученицима који постижу значајне резултате из тих области. За ученике четвртог разреда биће организовани часови предметне наставе (по једном у току полугодишта) ради упознавања са предметним наставницима који ће реализовати наставу у петом разреду.

Слободне активности ученика су планиране и у нижим разредима са по једним часом недељно.

Ове активности вишим разредима планиране су у оквиру секција, а подаци о структури и фонду часова слободних активности налазе се у документацији школе.

Посете различитим културним манифестацијама (промоције књига дечијег стваралаштва, позоришне представе, филмским пројекцијама, ликовне колоније и сл.), учешће у хуманитарним акцијама, пројектима од значаја за образовно васпитни рад, као што је учешће у eTwinning пројектима такође су део овог плана. У оквиру рада школе, а у циљу подизања функционалних способности, развијања емоционалне стабилности, отклањања страха, јачања самопоуздања и развоја мотивације код деце за бављење спортом планиране су и спортско-рекреативне активности ученика и то као спортски дани, јесењи и пролећни крос, „крос РТС кроз Србију“, школска спортска такмичења, турнири и друго.

Време обављања ових активности наведено је у Календару рада школе.

КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА 18 ГОДИНА УНАЗАД

ШКОЛСКА ГОДИНА	БРОЈ УЧЕНИКА
2024/25.	564
2023/24.	585
2022/23.	578
2021/22.	567
2020/21.	578
2019/20.	560
2018/19.	573
2017/18.	569
2016/17.	586
2015/16.	603
2014/15.	618
2013/14.	628
2012/13.	631
2011/12.	665
2010/11.	668
2009/10.	695
2008/09.	702
2007/08.	735
2006/07.	729
2005/06.	791
2004/05.	805

**ДНЕВНИ РЕЖИМ РАДА
РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА**

**РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. Годину**

ПРЕ ПОДНЕ			ПОСЛЕ ПОДНЕ		
1.ч	8,00 - 8,45	15	1.ч	13,00 – 13,45	5
2.ч	9,00 – 9,45	15	2.ч	13,50 – 14,35	15
3.ч	10,00 – 10,45	5	3.ч	14,50 – 15,20	5
4.ч	10,50 – 11,35	5	4.ч	15,25 – 16,10	5
5.ч	11,40 – 12,25	5	5.ч	16,15 – 17,00	5
6.ч	12,30 – 13,15	5	6.ч	17,05 – 17,50	5
7.ч	13,20 – 14,05		7.ч		

**РАСПОРЕД ГЛАВНИХ ДЕЖУРНИХ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ
2024/2025. ГОДИНИ**

у објектима школе у Новом и Старом Сивцу за време реализације образовно-васпитног рада у школској 2024-2025.години

Дан	Име и презиме дежурног наставника
ПОНЕДЕЉАК	Светлана Мајски– главни дежурни, учитељи по договору, Жељко Кежић
	Оливера Свитић
	Јела Павков – трпезарија
УТОРАК	Бокица Дамјановић – главни дежурни , Светлана Перуничкић
	Љиљана Ланчушки – трпезарија
	Маријана Љумовић
СРЕДА	Маја Мандић– главни дежурни, , Биљана Бајчетић
	Љиљана Вагић
	Кристина Голубовић- трпезарија
ЧЕТВРТАК	Горан Влаховић – главни дежурни, Снежана Лучић,
	Наташа Жежељ
	Уна Милићевић- трпезарија
ПЕТАК	Маја Ђуришић – главни дежурни, Јелица Ђуровић
	Маријана Љумовић-трпезарија
	Наталија Кукољ Прокић

Дан	Име и презиме дежурних наставника
ПОНЕДЕЉАК	Душица Гак– главни дежурни, Снежана Перућица, Ивана Шкеровић, Драгица Драгаш,

УТОРАК	Жарко Павловић– гл.деж. , Бојан Самац, Ратко Рајић,Снежана Пувача,Исидора Виола
СРЕДА	Станислава Лучић – главни дежурни, Уна Милићевић,Ливија Јухас, Ирена Павлик, Љиљана Марцикић
ЧЕТВРТАК	Јела Павков- гл.деж., Владимир Глишић,Маја Ђуришић, Дубравка Јурић,Наташа Шаранчић
ПЕТАК	Свитић Оливера- гл.деж., Ивана Павков, Ливија Јухас, Горан Вјештица, Тања Терзић

Главни дежурни наставници се старају о поштовању кућног реда школе као и примену мера заштите здравља ученика и запослених у току образовно-васпитног рада у школи, а свакодневно воде и евиденцију у Књизи дежурства која се налази у обе зборнице.

Директор школе:
Бранко Жежељ

РЕШЕЊА О 40-О ЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ

Решења о 40-о часовној радној недељи су наставницима уручена и налазе се у персоналним досијеима односно у архиви школе.

6. КАЛЕНДАР РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОДИНУ

На основу члана 185. Став 1, а у вези са чланом 28. Став 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 88/17, 27/18-др. Закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), члана 15. И 16. Став 2., члана 24. Став 2. И члана 37. Став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине“, бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, доноси:

ПРАВИЛНИК

О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се календар за остваривања образовно-васпитног рада и школског распуста ученика у основним школама за школску 2024/2025. Годину, са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине. Остали обавезни и факултативни облици образовно-васпитног рада предвиђени наставним планом и програмом за основне школе планирају се Годишњим планом рада.

Члан 2.

Наставни план и програм за ученике од првог до седмог разреда остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана. Наставни план и програм за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана. Основне музичке и балетске школе могу да изводе наставу и у току шест наставних дана у недељи, према годишњем плану рада школе, у складу са законом. Због равномерне заступљености наставних дана, остваривање образовно-васпитног рада, у среду, 13. Новембра 2024. Године и у уторак, 18. Априла 2025. Године, изводи се према распореду часова од понедељка. У случају када су угрожени безбедност и здравља ученика и запослених, због чега није могуће да школа оствари обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 3.

. Настава и други облици образовно – васпитног рада у основној школи се остварују у току два полугодишта. Прво полугодиште почиње 2. Септембра 2024. Године, а завршава се у понедељак, 23. Децембра 2024. Године. Прво полугодиште има 79 наставних дана. Друго полугодиште почиње у уторак, 14. Јануара 2025. Године и завршава се: - у петак, 30. Маја 2025. Године, за ученике осмог разреда и има 91 наставни дан и – у петак, 13. Јуна 2025. Године, за ученике од првог до седмог разреда и има 101 наставни дан.

Члан 4.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст. Јесењи распуст почиње у понедељак 11.11.2024. године, а завршава се у уторак 12.11.2024. године.

Зимски распуст почиње у уторак, 24. Децембра 2024. Године, а завршава се у понедељак 13. Јануара 2025. Године.

Пролећни распуст почиње у среду, 16. Априла 2025. Године, а завршава се у понедељак, 21. Априла 2025. Године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње 16. Јуна 2025. Године, а завршава се 29. Августа 2025. Године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се 29. Августа 2025. Године.

Члан 5.

За време зимског распуста, школа може да планира реализовање додатног и допунског рада са ученицима.

О броју часова, обухвату ученика и распореду извођења додатног и допунског рада са ученицима из става 1. Овог члана, на предлог Наставничког већа одлучује директор.

Члан 6.

У току наставног периода школа може утврдити у свом Годишњем плану рада највише четири наставне суботе и то у случају ако се у наставни дан:

- обележава Дан школе;

- за већи део ученика школе, реализују екскурзије, или неке друге активности; -

са већином ученика учествује на некој спортој или друштвеној манифестацији, или је школа домаћин такмичења, друштвене или спортске манифестације;

- због одсуства већег броја ученика или запослених, који обележавају верски празник, или празник националне мањине утврђен од стране националног савета одређене националне мањине у Републици Србији, а у дан тог празника је отежано извођење наставе.

Наставну суботу у којој се надокнађује пропуштен рад из става 1. Овог члана, потребно је одрадити у истом кварталу у коме је и дан који је одређен као ненаставни.

Избор и распоред републичких такмичења ученика, биће одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2024/25. Годину.

За ученике који не буду учествовали на такмичењима, наведени дани су наставни.

У свим другим случајевима одступања од школског календара, школа је дужна да поступа у складу са чланом 28. Став 5. И 105. Став 3 и 4. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 88/17, 27/18-др. Закон, 10/19, 27/18-др. Закон, 6/20, 129/21 и 92/93).

Члан 7.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 21.03.2025. године и у суботу, 22.03.2025. године, а завршни испит у понедељак, 16.06.2025. године, уторак, 17.06.2025. године и среду, 18.06.2025. године.

Члан 8.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица, сведочанстава и диплома по завршетку првог, односно другог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада.

Члан 9.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ број 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се обележава и:

- 21. Октобар 2024. Године – Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, као радни дан
- 08. Новембар 2024. Године – Дан просветних радника, као радни дан
- 11. Новембар 2024. Године – Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни дан
- 27. Јануар 2025. Године – Свети Сава – школска слава, као радни и ненаставни дан
- 15. Фебруар – Сретење – Дан државности, који се празнује 15., 16. И 17. Фебруара 2025. Године, као нерадни дани –
- 21. фебруар – Међународни дан матерњег језика, као радни дан
- 10. Април – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете, као радни дан
- 22. Април 2025. Године – Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава – фашизма у Другом светском рату, као радни дан

- 01. Мај 2025. Године – Празник рада, који се празнује 1. И 2. Маја 2025. Године, као нерадни дани
- недеља од 5. До 9. Маја 2025. Године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.
- 09. Мај 2025. Године – Дан победе као радни дан,
- 28. Јун 2025. Године – Видовдан – спомен на Косовску битку

Члан 10.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници – на први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника;
- Припадници Исламске заједнице – 30. Марта 2025. Године, први дан Рамазанског бајрама и 06. Јуна 2025. Године, први дан Курбан-бајрама.
- Припадници Јеврејске заједнице – 12. Октобра 2024. Године, на први дан Јом Кипура и 12. Априла 2025. Године, први дан Пасха или Песах.

Члан 11.

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина: - за мађарску националну заједницу: *15. Март – Дан револуције и ослободилачке борбе 1848/49 *20. Август – Дан Светог Стевана и *23. Октобар – Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. Године; - за словачку националну заједницу * први викенд у августу – Дани словачких народних свечаности; - за румунску националну заједницу: *15. Јануар – датум рођења националног песника Михаи Еминескуа, *04. Септембар – празник Велике госпојине, *01. Децембар – Национални празник Румуније и *07. Децембар – Дан

националног савета. – за русинску националну заједницу: *17. Јануар – Дан Русина. – за хрватску националну заједницу: *19. Март – благодан Светог Јосипа, *19. Јун – датум рођења суботичког бискупа Ивана Антуновића, *16. Октобар – датум рођења бана Јосипа Јелачића и *15. Децембар – датум оснивања Хрватског националног вијећа. – за буњевачку националну заједницу: *02. Фебруар – Дан великог прела *23. Фебруар – Дан избора првог Националног савета *15. Август – Дан Дужијанце и *25. Новембар – Дан када је 1918. Године у Новом Саду одржана Велика Народна скупштина Срба, Буњеваца и осталих Словена. – за ромску националну заједницу: *14. Јануар-Василица, *03. Петак у марту – Бибија, *08. Април – Међународни дан Рома и *06. Мај-Ђурђевдан. – за бошњачку националну заједницу: *11. Мај – Дан Бошњачке националне заставе *21. Априла – први дан Рамазанског бајрама *28. Јун – први дан Курбанског бајрама и *20. Новембар – Дан ЗАВНОС-а. – за украјинску националну заједницу: *17. Мај – Дан украјинске заједнице у Србији и *14. Октобар – Дан украјинских хероја. 5 – за македонску националну заједницу: *02. Август – Илинден – Дан устанка народа Македоније против Турака, *08. Септембар – Дан државности Републике Македоније, *11. Октобар – Дан борца и *16. Децембар – Дан Националног савета. – за немачку националну заједницу: *15. Децембар – Дан оснивања националног савета. – за бугарску националну заједницу: *3. Март – Дан ослобођења од турског ропства, *24. Мај – Дан Кирила и Методија и *01. Новембар – Дан народних будитеља. – за чешку националну заједницу: *04. Фебруар – Дан чешке књижевности, *28. Март – Дан образовања, *16. Мај – Дан националног савета, *28. Септембар – Дан Чеха (Св. Вацлав) и *04. Октобар – Дан чешког језика.

Члан 12.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада за основне школе за школску 2024/2025. Годину чини саставни део овог Правилника.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а сходно члану 53. Став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр: 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 – др. Закон), биће објављен и у "Службеном гласнику РС".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 001795959 2024 09427 001 001 000 001 У Новом Саду, 11.06.2024. године ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР Ótott Róbert (Роберт Отот)

7. КАЛЕНДАР РЕАЛИЗОВАНИХ ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

Време реализације	Садржај	Задужени наставници
30.август 2024.године	Пријем првака	Директор, педагог, психолог и учитељи трећег разреда
септембар	Ликовни пројекат „Шетња облацима“	наставница ликовне културе, ученици, наставници
21.септембар 2024.године	Међународни Дан мира	наставници историје
21. септембар 2024.године	Јесењи крос	Наставници физичког васпитања
01. – 07.октобар 2024.године	Дечја недеља	тим за програм
7.октобар	Позоришна представа „Несрећна кафина“	нижи разреди
9.октобар	Пројекција црганог филма „Фердинанд“	нижи разреди
10.10.2024. године	Дан менталног здравља	стручни сарадници одељењске старешине
10. октобар	Посета мини Зоо врту у Сивцу	нижи разреди
11.октобар 2024.године	Велики хуманитарни вашар	ученици, наставници, родитељи
16. октобар 2024.године	Светски дан здраве хране, Дан хлеба	учитељи и предметни наставници
18.октобар 2024.године	Дан борбе против трговине људима	тим за заштиту ученика од насиља и Ученички парламент

20.октобар 2024.године	Дан школе	тим за обележавање
1.новембар	„Ово је земља за нас“, приредба у склопу еколошког пројекта „Моћ природе“	ученици, наставници,координатор Светлана Мајски
21.октобар 2024.године	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	наставници историје
октобар-новембар 2024.године	Спортска такмичења	наставници физичког васпитања
Октобар 2024. – мај 2024.године	Ђачке екскурзије, излети и школа у природи	учитељи, одељењске старешине и пратиоци
8.новембар.2024.године	Дан просветних радника	ОО синдиката
8. новембар	Посета - „Фестивал науке“	наставница физике, ученици 8. разреда
11.новембар 2024.године	Дан примирја у Првом светском рату	наставник историје
новембар	Хуманитарна акција за Друштво инвалида за дечију и церебралну парализу из Сомбора	сви ученици и наставници
16.новембар 2024.године	Обележавање Дана толеранције	Одељењске старешине, педагог и психолог
23.новембар 2024.год	Међународни Дан детета	Наставници и учитељи
01.децембар 2024.године	Међународни Дан борбе против АИДС-а	Одељењске старешине, педагог и психолог
децембар, 2024.године	Међународни сајам	Директор школе

	образовања „Путокази“ Нови Сад	
27. јануар 2025.године	Школска слава – Свети Сава	Директор и Тим за прославе
31. јануар 2025.године	Национални Дан без дуванског дима	Учитељи, одељењске старешине, педагог и психолог
фебруар 2025.године	такмичење рецитатора	учитељи и наставници српског језика
15. и 16.фебруар 2025.године	Сретење – Дан државности	наставник историје, учитељи и одељењске старешине
фебруар-март 2025.године	Школска такмичења	Учитељи и наставници
08. март 2025.године	Међународни Дан жена	Учитељи и наставници
20.март 2025.године	Светски Дан заштите вода	Учитељи и наставници
21.март 2025.године	Светски Дан особа са дауновим синдромом	Учитељи наставници
22.март 2025.године	„Кенгур“	Учитељи и наст математике
24. и 25.март 2025.године	Пробни завршни испит ученика 8.разреда	Директор, наставници, педагог и психолог
март 2025.године	Ликовна изложба „Ја за 10 година“	Учитељи и наставница ликовне културе
март,2025.	Ликовни пројекат „Шетња Лувром“	наставница ликовне културе
март 2025.године	„Мислиша“- такмичење из математике	Учитељи и наставници математике
март-април 2025.године	Општинска, окружна и републичка такмичења	Учитељи и наставници
02.04.2025.године	Међународни Дан књиге за децу	Учитељи и наставници
април	Реализација пројекта „Ласте	Тим

	нам се враћају“	
07. април 2025.године	Светски Дан здравља	Учитељи и наставници
април 2025.године	Ускршње радости	Учитељи и наставници
22. април	Позоришна представа „Сиромашни Ромео“	нижи разреди
22.април 2025.године	Светски Дан планете земље	Учитељи и наставници
22.април 2025.године	Дан сећања на жртве холокауста,геноцида и других жртва фашизма у Другом светском рату	Учитељи и наставници
09.мај 2025.године	Дан победе у II светском рату	Учитељи и наставници
05-09. 2025. Године	Недеља сећања и заједништа	Учитељи и наставници
мај 2025.године	Крос РТС-а-пролећни крос	Учитељи и наставници физичког васпитања
мај 2025.године	Месец математике	Учитељи и наставници математике
мај	Посета мини Зоо врту	ученици петог разреда
мај 2025.године	Трећа смотра еколошког стваралаштва – Мали Стапар	Учитељи, наставници и родитељи
Мај 2025.године	Дан лептира	Учитељи и наставници
22. мај	Свечани пријем најуспешнијих ученика	Директор
мај 2025.године	Светски Дан сунца	Учитељи и наставници
Јун 2025.године	Припремна настава за полагање завршног испита ученика 8.разреда	Предметни наставници
16.,17. И 18.јун 2024.године	Завршни испит ученика 8.разреда	Директор и комисије

РАСПОРЕД ЧАСОВА

Распоред часова за све наставнике разредне и предметне наставе је донет 02.септембра 2024.године, саставни је део ГПР-а за школску 2024/2025.годину и налази се

у прилогу.

Распореди часова су истакнути на огласним таблама у обе зграде (стари и нови Сивац), у зборницама, канцеларији секретара и директора школе.

8. ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА

УСПЕХ УЧЕНИКА

НИЖИ РАЗРЕДИ

Од укупно 218 ученика (од другог до четвртог разреда), свих 218 остварило је позитиван успех, што је 100%. Одличан успех постигло је 144 ученика, процентуално изражено 66%, врло добар успех има 64 ученика, што је 30%, док је њих 9 завршило школску годину са

добрим успехом (4%).

На нивоу другог разреда: од укупно 68 ученика, свих 68 остварило је позитиван успех (100%). Одличан успех остварило је 50 ученика или процентуално изражено 73%, врло добар успех има 17 ученика, што је 25%, док је добар успех остварио 1 ученик, што је у процентима гледано 2%.

На нивоу трећег разреда: од укупно 74 ученика, свих 74 је остварило позитиван успех (100%). Одличан успех постигло је 43 ученика, што је 60%. Врло добар успех остварило је 26 ученика или 35% и 4 ученика (14%) постигло је добар успех.

На нивоу четвртог разреда: од укупно 76 ученика, свих 76 је постигло позитиван успех (100%). Одличан успех има 51 ученика, што је 67%, врло добрим успехом прошло је 21 ученика или 28%, док је добар успех постигло 4 ученика тј. 5%.

ВИШИ РАЗРЕДИ:

Од укупно 284 ученика, свих 284 је остварило позитиван успех на крају другог полугодишта. Одличним успехом школску годину завршило је 104 ученика, у процентима гледано 37%. Врло добар успех постигло је 119 ученика, што је 42% а добар успех има 56 ученика тј. 20%.

На нивоу петог разреда: од укупно 74 ученика, позитиван успех има свих 74 ученика. Одличан успех постигло је 34 ученика, што је 46%. Врло добар успех остварило је 35 ученика, тј. 47%. Добар успех има 5 ученика или 7%.

На нивоу шестог разреда: од укупно 78 ученика, позитиван успех постигло је свих 78 ученика. Одличан успех постигло је 31 ученик, што је 40%, врло добар успех 30 ученика или 38%, а добар успех има 14 ученика тј. 18%.

На нивоу седмог разреда: од укупно 65 ученика, позитиван успех је остварило 64 ученика (99%). Одличан успех има 21 ученик (32%), врло добар успех 24 ученика (37%), добар успех 19 ученика (29%). Један ученик је неоцењен.

На нивоу осмог разреда: од укупно 67 ученика, позитиван успех имају сви. Одличан успех остварило је 18 ученика, што је 27%, врло добар успех 30 ученика или 45 %, а добар успех 18 ученика тј. 27%.

Општи успех ученика – нижи разреди

На крају другог полугодишта 2024/25. године*

	БР.У.	ПОЗИТ.	%	ОДЛИЧАН	%	ВРЛО ДОБАР	%	ДОБАР	%	НЕДОВ.	%
II ₁	19	19	100	14	74	5	26			/	
II ₂	21	21	100	14	67	6	28	1	5	/	
II ₃	28	28	100	22	78	6	22			/	
II ₁₋₄	68	68	100	50	73	17	25	1	2	/	
III ₁	21	21	100	10	48	9	43	2	9	/	
III ₂	24	24	100	16	67	8	33			/	
III ₃	28	28	100	17	61	9	32	2	7	/	
III ₁₋₄	74	74	100	43	60	26	35	4	5	/	
IV ₁	28	28	100	18	64	6	21	4	14	/	
IV ₂	24	24	100	17	70	7	29			/	
IV ₃	24	24	100	16	66	8	34			/	
IV ₁₋₃	76	76	100	51	67	21	28	4	5	/	
II - IV	218	218	100	144	66	64	30	9	4	/	

УЧЕНИЦИ КОЈИМА СУ ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ НА ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2024/2025.

Име и презиме	одељење	Опомена одељенског старешине	Укор одељенског старешине	Укор одељенског већа	Укор директора	Укор наставничког већа
М. Б.	6-1		*			
А. Ф.	6-1		*			
А.Г.	7-3			*		
И.Ј.	7-3		*			
Ж. Ч.	8-1			*		

М. Т.	8-1			*		
У. Ж.	8-1			*		
О. Р.	8-1		*			
Б. Ш.	8-1		*			
В.Б.	8-2		*			
С. Л.	8-2		*			
Д.Д.	8-2			*		
М. Р.	8-3			*		
Б.Б.	8-3			*		
	14		7	7		

Још 13 ученика има ју врло добро владање на крају школске године.

РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ШКОЛСКА 2024/25. ГОДИНЕ

Име и презиме ученика	разред	предмет	ранг	Наставник
Тијана Бралић	5.	ТИТ-општинско	1.	Снежана Перућица
		ТИТ-окружно	2.	Снежана Перућица
Дуња Јањуш	5.	ТИТ-општинско	2.	Наталија Кукољ Прокић
Миа Бошковић	6.	ТИТ-општинско	1.	Снежана Перућица
Милица Кеменци Илић	7.	ТИТ-општинско	1.	Снежана Перућица
		ТИТ-окружно	1.	Снежана Перућица
Наталија Свркота	7.	ТИТ-општинско	2.	Наталија Кукољ Прокић
		ТИТ-окружно	3.	Наталија Кукољ Прокић
Николина Болобан	7.	ТИТ-општинско	3.	Наталија Кукољ Прокић
Ивана Комазец	8.	ТИТ-општинско	3.	Наталија Кукољ Прокић
Вук Мандић	8.	ТИТ-општинско	3.	Наталија Кукољ Прокић
Василије Шћекић	6.	атлетика-окружно	1.	Божидарка Дамјановић
		атлетика-међуокружно	1.	Божидарка Дамјановић
		атлетика-	3.	Божидарка Дамјановић

		државно		
Ана Дамјановић	6.	атлетика-окружно	3.	Божидарка Дамјановић
Тамаш Бенеи	7.	атлетика-окружно	3.	Божидарка Дамјановић
Лука Грујић	8.	атлетика-окружно	2.	Божидарка Дамјановић
Богдан Пиљак	2.	пливање-окружно	2.	Божидарка Дамјановић
Милан Чупић	7.	пливање-окружно	2.	Божидарка Дамјановић
Петар Крстоношић	8.	пливање-окружно	1.	Божидарка Дамјановић
девојчице	5-8	мали фудбал- општинско	1.	Божидарка Дамјановић
		мали фудбал- окружно	2.	Божидарка Дамјановић
дечаци	5-8	рукомет-окружно	1.	Божидарка Дамјановић
		рукомет- међуокружно	1.	Божидарка Дамјановић
		рукомет- републичко	2.	Божидарка Дамјановић

Извештај тима за заштиту ученика од дискриминције, насиља, занемаривања и злостављања
за друго полугодиште 2024-25.

У току другог полугодишта евидентирано је 20 случајева насиља, 14 случајева је евидентирано као физичко насиље првог нивоа, 5 случајева психичког насиља првог нивоа, 1 случај електронског насиља првог нивоа. Укупно је у школској 2024/25. Евидентирано 32 случаја насиља, 21 физичког насиља првог нивоа, 2 другог нивоа и један трећег нивоа. Забележено је 5 случајева психичког насиља првог нивоа, 1 случај дигиталног насиља првог нивоа и 1 случај дигиталног насиља трећег нивоа. 30 случајева се односе на вршњачко насиље, 1 случај трећег нивоа физичког насиља се односи на насиље наставника над учеником, један случај трећег нивоа дигиталног насиља се односи на насиље ученика над наставником. У односу на исти период прошле године, може се закључити да је број евидентираних случајева насиља мањи за 2. Такође је евидентирано 5 случајева занемаривања и у интервенцију је укључен Центар за социјални рад. Већини ученика су васпитне мере изречене због насиља првог нивоа. Код свих евидентираних случајева школа је реаговала према Протоколу о заштити ученика од насиља, за три случаја је укључена спољашња заштитна мрежа (МУП и Центар за социјални рад). Тим се састајао квартално и по потреби. Укупно је одржано пет састанака на којима су разматрани случајеви насиља. Такође су у априлу 2025. одржана два састанка Тима за кризне интервенције због трагично настаралог ученика трећег разреда К.И. и поступано је у складу са дефинисаним корацима прописаним за кризне ситуације. Договорено је да се од наредне школске године реализује меморијални турнир у фудбалу посвећен ученику К.И.

Васпитне мере су изречене на крају првог полугодишта за 14 ученика, што је знатно мање у односу на исти период прошле школске године (27), 7 Укора одељењског старешине, 7 Укор одељењског већа.

У септембру је одржан састанак са одељењским старешинама на којем је стручна служба поделила материјал и обрасце за појачан васпитни рад, изрицање васпитних мера и друштвено користан рад. Такође је психолог припремила материјал са превентивним радионицама које могу користити на часовим од старешине. На првом родитељском састанку родитељи су упознати са Правилником о заштити ученика од насиља и Посебним протоколом и такође су упућени на коришћење Националне платформе за заштиту ученика од насиља „Чувам те“. Са истим су упознати и ученици на часовима одељењског старешине.

Одељењске старешине одржале родитељске састанке на којима су са родитељима разговарали о врстама и нивоима насиља. Родитељима је

кроз презентацију представљен Правилник о протоколу поступања у станове у одговору на насиље, злостављање деце. Родитељи су могли да се

Врсте насиља	ФИЗИЧКО			ПСИХИЧКО/ емоционално			СОЦИЈАЛНО			ЕЛЕКТРОНСКО			СЕКСУАЛНО		
	1.ниво	2.ниво	3. ниво	1.ниво	2.ниво	3. ниво	1.ниво	2.ниво	3.ниво	1.ниво	2 .ниво	3. .ниво	1.ниво	2.ниво	3.ниво
УКУПНО	21	2	1	5						1		1			

информишу о интервенцијама према нивоима насиља као и редоследу поступања у интервенцији.

У октобру је на седници Наставничког већа психолог школе је представила Приручник о поступању система образовања у кризним догађајима, а за директоре је одржана обука у децембру 2024.

Такође су обележени значајни датуми којима се промовише култура ненасиља и толеранције: Дан борбе против трговине људима, Дан љубазности, Дан толеранције, Дан борбе против насиља над женама, Дан детета. У периоду од 5.05.-9.05. обележена је Недеља сећања и заједништва. Од продуката ових активности направљена је изложба радова и плаката. Ученички парламент је такође учествовао у осмишљавању и реализацији активности. У сарадњи са Црвеним крстом су одржане радионице о трговини људима и дигиталном насиљу, као и хуманитарне акције.

УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ОБУХВАЋЕНИ ИНДИВИДУАЛНО-ОБРАЗОВНИМ ПЛАНОМ

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
Индивидуализација	7	/	2	/	/	/	/	/	9
ИОП-1	1	2	2	2	1	8	/	/	17
ИОП-2	/	1	3	4	/	/	1	/	9
ИОП-3	/	2	/	/	/	2	1	2	7
укупно	8	5	7	6	1	10	2	2	41

*****Четири ученика су остварила право на додатну подршку личног пратиоца.**

АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Завршни испит полагало је 67 ученика осмог разреда. Поред српског језика и математике њих 31 полагало је тест из географије, 16 из физике, 15 из биологије, 1 из хемије и 4 из историје. Просечан број бодова по тестовима је следећи:

1. СРПСКИ ЈЕЗИК – 11,52
2. МАТЕМАТИКЕ – 12,42
3. ИЗАБРАНИ ПРЕДМЕТ – 14,07

АНАЛИЗА УПИСА УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ ЗА 2025/26.

КУЛА

Школа	Смер	Број ученика
Економско–трговинска школа	Комерцијалиста	5
	Економски техничар	4
	Кувар	1
Средња техничка школа „Михајло Пупин“	Техничар информационих технологија	5
	Електротехничар рачунара	3
	Техничар за компјутерско управљање (ЦНЦ)	10
	Механичар моторних возила	1
Средња стручна школа- Црвенка	Прехрамбени техничар	3
	Возач	9
Укупно:	IV-30 III-11	41(62%)

СОМБОР

Школа	Смер	Број ученика
Средња техничка школа	Техничар мехатронике	2
	Електротехничар енергетике	1
Гимназија	Друштвено-језички смер	1
	Природно- математички смер	1

Средња школа „Свети Сава“	Фризер	3
Средња економска школа	Туристички техничар	1
Средња медицинска школа „Ружица Рип“	Педијатријска сестра	4
	Физиотерапеутски техничар	1
	Медицинска сестра	1
	Фармацеутски техничар	1
Пољопривредна школа	Пољопривредни техничар дигиталних технологија	1
	Оператер у прехранбеној индустрији	1
	IV-14 III-4	18 (27%)

ВРБАС

Школа	Смер	Број ученика
Гимназија „Жарко Зрењанин“	Природно –математичи смер	1
Средња стручна школа „4.јули“	Техничар друмског саобраћаја	2
	Возач моторних возила	2
	IV-3 III-2	5 (7%)

СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Школа	Смер	Број ученика
Карловачка гимназија	Немачки језик	1 (1%)

НОВИ САД

Школа	Смер	Број ученика
Гимназија „Исидора Секулић“	Природно-математички смер	1 (1%)

БАЧКА ПАЛАНКА

Школа	Смер	Број ученика
Средња стручна школа „9.мај“	Механичар моторних возила	1 (1%)

Четворогодишње профиле је уписало 49 (73%) ученика, а трогодишње 18 (27%) ученика.

Сви ученици (67) су распоређени у првом уписном кругу, 55 (82%) ученика је распоређено у првожељени профил, 9 (13%) ученика у другожељени профил, 3 (4%) ученика је уписало профил који се налазио на трећем месту, 1 (1%) ученик профил који се налазио на четвртном месту.

9.ПРОГРАМИ РАДА РУКОВОДЕЋИХ И СТРУЧНИХ ВЕЋА

9.1Извештај о раду Наставничког већа

У току школске године Наставничко веће је решавало питања из своје надлежности на одржаних 11 седница.

Табеларни приказ времена и садржаја реализације седница:

Време реализације	Садржај рада	носилац
13.09.	<ul style="list-style-type: none">-Усвајаање успеха ученика после поправних испита-Извештај о раду школе за претходну школску годину- Годишњи план рада школе за текућу школску годину-Стручно усавршавање„Од читаоца ди писца и обрнуто“-С. Мајски и Ј. Ђуровић-Упознавање са Извештајем о стручно педагошком надзору од 04.09.2024.- Правилник о оцењивању ученика	<ul style="list-style-type: none">-директор Педагог/психологС. МајскиЈ. Ђуровић

23.09.2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Представљање Приручника о кризним ситуацијама - Стручно усавршавање „Ментално здравље младих“ - Презентација „Правилника о осењивању ученика у основној школи“ 	<p>директор, стручна служба</p>
01.10.2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Права, обавезе и одговорности запослених у установи у превенцији насиља - Кораци у организацији подршке ученицима 	<p>директор, стручна служба</p>
4.11.2024.	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа успеха ученика на крају првог тромесечја - Анализа владања ученика - Анализа завршног испита -Стручно усавршавање „Аутономија ученика у наставним и ненаставним активностима“ -Стручно усавршавање „Изазови у раду и примери 	<p>стручни сарадници</p> <p>директор</p> <p>Ј. Ђуровић</p> <p>М. Љумовић</p>

	<p>добре праксе са слепим ученицима“</p> <ul style="list-style-type: none"> -Извештај са реализоване ескурзије осмог разреда -Текућа питања 	С. Лучић
26.12.2024.	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа образовно васпитних резултата ученика на крају првог полугодишта -Анализа изостанака ученика - Анализа владања ученика -Реализација ваннаставне активности - Извештај Тима за инклузивно образовање - Извештај Тима за заштиту ученика од насиља - Измена Календара рада основних школа - Резултати међународног тестирања -Пројекат „Мој кутак у школи“ - Администрација ваннаставних активности - Договор о организовању приредбе за Светог Саву 	<p>-директор</p> <p>-Педагог</p> <p>-Психолог</p> <p>-тим</p>

24.03.2025.	<ul style="list-style-type: none"> -Избор уџбеника за трећи и седми разред -Правилник о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса и за крај основног образовања 	
03.04.2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Успех ученика на крају трећег класификационог периода - Извештај о резултатима ученика на општинским такмичењима - Избор чланова за ШО из реда наставника 	<p>директор, стручни сарадници, секретар</p>
2.06.2025.	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа успеха ученика осмог разреда - Доношење одлуке о проглашењу ученика којимсу 	-стручни

	<p>носиоци посебних и Вукових диплома</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доношење одлуке о избору ђака генерације,Нај друга и награђени ученици - Извештаји са реализованих ескурзија ученика -Организација поправних испита 	<p>сарадници</p> <ul style="list-style-type: none"> -директор - ОС
19.06.2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа образовно васпитних резултата на крају године -Васпитне и васпитно дисциплинске мере - Извештај Тима за насиље -Извештај Тима за инклузију - Такмичења ученика 	<p>директор стручни сарадници</p>
20.08.2025.	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са Календаром рада за наредну школску годину Подела старешинства и норме наставника за нову школску годину 	<p>директор , стручни сарадници</p>

27.08.2025.	<ul style="list-style-type: none"> - распоред часова - резултати завршног испита - Упис ученика у средње школе - Успех ученика на завршном испиту - Информације о пројекту „Заједно кроз детињство“ <ul style="list-style-type: none"> - Договор о организацији тематске приредбе за Дан школе 	директор стручни сарадници
-------------	---	----------------------------

9.2.. СТРУЧНО ВЕЋЕ НИЖИХ РАЗРЕДА

ЗАПИСНИЦИ СТРУЧНИХ АКТИВА

АКТИВ НИЖИХ РАЗРЕДА

ПРВА СЕДНИЦА:

- 1.Конститисање стручног већа Актива разредне наставе
- 2.Критеријуми оцењивања
- 3.Усаглашавање планова и програма , иницијални тестови и бројно стање одељења на почетку школске 2024725.
- 4.Екскурзија ученика,настава у природи

5.Тимови за прославу Дечије недеље и Дана школе

6.Разно

Закључак

1.Руководилац Актива разредне наставе школске 2024/2025.год. је учитељица Наташа Шаранчић.

Руководиоци Разредних већа су:

први разред-Исидора Виола,

други разред-Биљана Бајчетић,

трећи разред-Ивана Шкеровић,

четврти разред-Јелица Ђуровић.

2.Постигнут је договор да на предстојећим родитељским састанцима сви учитељи као тачку дневног реда уврсте и критеријуме оцењивања.Сви критеријуми оцењивања су излистани и налазе се постављени и на сајту школе.

3.У току прве две недеље септембра биће реализовани иницијални тестови.На основу резултата иницијалног процењивања ће се планирати реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика.Резултати иницијалних тестови биће унети у е-дневник изражени у процентима.

-Бројно стање ученика по одељењима и разредима је следеће:

Први разред

I1-24 ученика ,12 девојчица и 12 дечака,

I2-24 ученика, 11 девојчица и 13 дечака,

I3-20 ученика,9 девојчица и 11 дечака.

Други разред

II1-

II2-21 ученик, 10 девојчица и 11 дечака,

II3-28 ученика, 16 девојчица и 12 дечака,ИОП2 М.Ч.,ИОП3 Н.Б.

Трећи разред

III1-

III2-24 ученика, 10 девојчица и 14 дечака,ИОП2 С.М.

III3-28 ученика, 9 девојчица и 19 дечака,ИОП1 М.С. и Д.Д.,ИОП2 В.К.

Четврти разред

IV1-28 ученика, 14 девојчица и 14 дечака,ИОП2 Т.Ђ.

IV2-24 ученика, 10 девојчица и 14 дечака,ИОП2 М.Ј.

IV3-23 ученика, 11 девојчица и 12 дечака,ИОП1 М.А.,ИОП2 О.Р.и И.К.

4.Предлог дестинација за екскурзију ученика у току школске 2024/25. године су:

први разред-Сомбор(Градски музеј),Бачки Моноштор(Кућа меда,ковач,етно кућа,вожња бродићем),

други разред-Фрушка гора (Стражилово),манастир Крушедол,

Сремска Каменица кућа Јована Јовановића Змаја,

Петроварадинска тврђава,

трећи разред-Сремска Митровица – Сирмијум – Засавица,

четврти разред-Београд-ЗОО врт;Светосавски храм;Авала.

Предлог дестинације за наставу у природи:

Гучево-Вила видиковац,Дестинација је једногласно изгласана као опција за сва четири разреда.

5.На седници су изабрани и договорени координациони тимови за предстојећу Дечију недељу и Дан школе.

Тим за Дечију недељу чине следеће учитељице:Драгица Драгаш,Исидора Виола,Светлана Перуничкић и Ивана Шкерковић.

Тим за Дан школе чине учитељице:Јелица Ђуровић,Биљана Бајчетић,Наташа Шаранчић и Снежана Лучић.

6.У тачки разно директор школе Бранко Жежељ обавестио је све присутне учитеље да од недеље почињу радови поправке подова у две учионице нижих разреда и да ће ускоро почети кречење и хобловање паркета у физкултурној сали у Старом Сивцу.

Учитељица Биљана Бајчетић је изнела мишљење о тренутно незавидној ситуацији са персоналним асистентима који нису присутни у школи па учитељице нису физички у могућности да добро обављају наставни процес у на свим пољима.Са овом констатацијом и општим незадовољством су се сложили и сви остали чланови актива.

Активност

Дневни ред:

- 1.Анализа иницијалних тестова и предлози акционих планова за побољшање ученичких знања
- 2.Договор око прославе Дане школе
- 3.Договор о расподели новца зарађеног на вашару
- 4.Ученичка ужина
- 5.Разно

Закључак

-Резултати иницијалних тестова другог разреда из српског језика, математике, света око нас и енглеског језика у одељењима II1, II2 и II3.

Српски језик:

Постигнуће II1 II2 II3

Изнад 70% успешан 8 7 7

40 -70% задовољава 7 7 13

Испод 40% не задовољава 4 5 5

Просек одељења 58,61% 54,56% 59,66%

У одељењу II1 једна ученица је била болесна и није радила иницијални тест, два ученика имају проблем са читањем због неправилног говора и један ученик не чита.

У одељењу II2 два ученика не умеју да читају и пишу и нису радили иницијални тест.

У одељењу II3 два ученика нису радила.

Иницијални тест је урађен у оквирима очекиваног јер ученици слабије разумеју прочитано.

Математика

Постигнуће II1 II2 II3

Изнад 70% успешан 10 3 8

40 -70% задовољава 5 12 12

Испод 40% не задовољава 4 4 6

Просек одељења 59,19% 54,62% 58,19%

У одељењу II1 једна ученица је била болесна и није радила иницијални тест, два ученика имају проблем са читањем због неправилног говора и један ученик не чита.

У одељењу II2 два ученика не умеју да читају и пишу и нису радили иницијални тест.

У одељењу II3 два ученика нису радила.

Као и на иницијалном тесту из српског језика, примећено је да задаци који траже од ученика разумевање прочитаног су лошије урађени.

Свет око нас.

Постигнуће II1 II2 II3

Изнад 70% успешан 13 8 16

40 -70% задовољава 5 9 7

Испод 40% не задовољава 1 2 4

Просек одељења 73,12% 62,23% 67,92%

У одељењу II1једна ученица није радила тест (не пише и не чита).

У одељењу II2 два ученика не умеју да читају и пишу и нису радили иницијални тест.

У одељењу II3 један ученик није радио.

Иницијални тест из света око нас је у свим одељењима најбоље урађен.

Ученица II3 која наставу прати по ИОП-у 2 наведена је да није радила ове иницијалне тестове. Из српског језика и математике је извршено посебно иницијално тестирање у складу са садржајем ИОП-а и на њима је показала веома добре резултате. Тест из света око нас је радила уз подршку учитеља и имала је постигнуће које задовољава.

Ученик II3 Који наставу прати по ИОП-у 3 је радио посебан иницијални тест(градиво 2. разреда) и имао је постигнуће 100%.

Енглески језик

У одељењу II1

17 - успешан, од 70% навише (6 ученика урадило тест са 100%)

0 - задовољава (40% - 70%)

0 – не задовољава (испод 40%)

Просек одељења: 93,61%

Задатак са бојама урађен са 94,44%. Задатак са бројевима одлично урађен са високих 95,55%. Успешно, са високим, истим процентом је урађен вокабулар животиња и вокабулар хране (98,89%). Нешто лошије, али ипак добро су ученици урадили задатке са намештајем и деловима лица (намештај – 86,67%; делови лица – 82,22%). Највећи проблем биле речи bed, chair, tooth, mouth. Одлично је урађен задатак са школским прибором са високих 96,67%.

У одељењу II2

19 - успешан, од 70% навише (6 ученика урадило тест са 100%)

2 - задовољава (40% - 70%)

0 – не задовољава (испод 40%)

Просек одељења: 91,55%

Задатак са бојама урађен најбоље, са високих 98,09%. Задатак са бројевима одлично урађен са 90%. Успешно, са високим процентом је урађен вокабулар животиња (96,19%), као и вокабулар хране – 94,29%. Нешто лошије, али ипак добро су ученици урадили задатке са намештајем и школским прибором (намештај – 85,71%; школски прибор – 86,67%). Највећи проблем биле речи bed, bath, chair, rubber. Одлично је урађен задатак са деловима лица са 91,43%.

У одељењу II3

Тест без грешке урадило 5 ученика (19,23%), са једном грешком 5 ученика (19,23%), са две грешке 2 ученика (7,69%), са 3 грешке 4 ученика (15,38%), са 4 или 5 грешака 4 ученика (15, 38%) и са 6 или више грешака 6 ученика (23,08%)

Разредно веће другог разреда је утврдило да је потребно у току 2. разреда унапредити читалачке вештине ученика. Потребно је унапредити и вештине анализе текстуалних задатака и начине њиховог решавања. Током наставе у 2. разреду могуће је ове вештине унапредити код ученика.

Сав вокабулар са овог теста из енглеског језика понавља се током другог разреда, па ће бити прилике да се ученици подсети и понове оно где је било грешака код појединаца када га будемо и проширивали. Ипак се може рећи потпуно оправдано да су ученици успешно обновили градиво првог разреда. Томе у прилог говоре високи проценти остварености по задацима. Усвојен је вокабулар бројева, боја, животиња, хране, делова лица, уз грешке код школског прибора и код намештаја. Ово ћемо провежбати приликом допуне истог вокабулара током другог разреда. Ученици који су на иницијалном тесту постигли постигнуће мање од 40% се упућују на допунску наставу. Потребно је са сваким учеником и његовим родитељем обавити разговор с циљем утврђивања јаких страна детета и области у

којима је потребно извршити индивидуализацију.

Нарочито је потребно извршити индивидуализацију код ученика који не читају и не пишу.

Анализа иницијалних тестова трећих разреда-III-3: На нивоу одељења тест је решен веома успешно.

Најслабије су решени задатак бр. 2 и бр. 4. Ученици не умеју да одреде припадност рођака маминој или татиној страни (тачно решили 30,76%), и не умеју да наброје облик ерељефа (тачно решили 42,30%). Такође је слабије решен задатак који се односи на дефинисање појмова вршњаци, разред, одељење (тачно решили 61, 53%).

Мере за наредни периоду. Вежбат и са ученицима, кроз животне примере, коришћење појмова назива родбине и у којој групи припадају - да ли су са мамине или татине стране као и уочавање своје припадности тим групама. Дати додатна објашњења о називима група у школи(вршњаци, разред, одељење). Посебну пажњу обратити приликом обраде наставних јединица о рељефу околине.

Усмерити ученике да посматрају окружење у ком живе. Подстицати ученике да читају садржаје у уџбенику!

Анализа III-2: На нивоу одељења тест је решен веома успешно.

Слабије су решени задатак бр. 1. 2 4. и бр. 6. Ученици греше при дефинишу појам вршњаци и разред , праве грешке и приликом одређивања припадност рођака маминој или татиној страни , не умеју да наброје облике рељефа и греше приликом објашњавања безбедног понашања пешака при преласку коловоза (тачно решили 54,54%).

Мере за наредни периоду. Вежбати са ученицима, кроз животне примере, коришћење појмова назива родбине и у којој групи припадају - да ли су са мамине или татине стране као и уочавање своје припадности тим групама. Дати додатна објашњења о називима група у школи(вршњаци, разред, одељење). Посебну пажњу обратити приликом обраде наставних јединица о рељефу околине.

Усмерити ученике да посматрају окружење у ком живе. Поновити правила понашања пешака у саобраћају.Подстицати ученике да читају садржаје у уџбенику!

Анализа III-1: На нивоу одељења тест је решен веома успешно.

Слабије су решени задатак бр. 1. 2 и бр. 6. Ученици греше при дефинишу појам вршњаци и разред , праве грешке и приликом

одређивања припадност рођака маминој или татиној страни ,као и при одређивању правилног понашања приликом прекаска коловоза (процент 35%).

Мере за наредни периоду. Вежбати са ученицима, кроз животне примере, коришћење појмова назива родбине и у којој групи припадају - да ли су са мамине или татине стране као и уочавање своје припадности тим групама. Дати додатна објашњења о називима група у школи(вршњаци, разред, одељење). Посебну пажњу обратити приликом обраде наставних јединица о рељефу околине. Усмерити ученике да посматрају окружење у ком живе. Поновити правла понашања пешака у саобраћају.Подстицати ученике да читају садржаје у уџбенику!

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНИХ ТЕСТОВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Анализа III-3:

-Ученици су на нивоу одељења остварили одговарајући проценат постигнућа на средњем нивоу код задатка бр. 2 (препознавање властитих и заједничких именица) и код задатка бр. 5. (одређивање врста реченица према комуникативној функцији).

- На основном нивоу одговарајући проценат постигнућа постигнут је код задатака бр.3 (одређивање рода и броја именица), бр.7 (исање словима латинице уз поштовање правописних правила), бр.8. (разликовање народних умотворина), бр.10 (На основу понуђених наслова препознаје текстове одређеног писца).

- Није постигнут одговарајући проценат постигнућа на средњем нивоу код питања бр.1 (одређивање врста речи), бр. 4 (одређивање врсте и подврсте речи), бр.6 (препознавање глаголског времена у тексту), бр.9 (именовање наслова обрађеног текста, писца и књижевне врсте)

Мере за наредни период: У наредном периоду посебну пажњу обратити на градиво граматике - врсте и подврсте речи, препознавање глаголских времена, писање латиничним писмом и на правописна правила. Вежбати препознавање врста речи у обрађеним текстовима. Подстицати ученике да што више читају различите текстове примерене узрасту.

Анализа III-2:

-Ученици су на нивоу одељења остварили најбоље резултате на основном нивоу код задатка број 3 (род и број именице) и код задатка средњег нивоа број 2 (препознавање властитих и заједничких именица).

-Нешто слабији резултати (76,19%) остварени су код задатака основног нивоа -6. (препознавање глаголског времена у тексту),10.задатак (На основу понуђених наслова препознаје текстове одређеног писца);као и код задатка средњег нивоа-задатак број 5 (одређивање врста реченица према комуникативној функцији).

-Најлошији резултати остварени су –задаци основног нивоа 6. (препознавање глаголског времена у тексту), и 9.задатак (именовање наслова обрађеног текста, писца и књижевне врсте).

Доста ученика не познаје сва писана слова латинице (7.задатак).

Мере за наредни период: У наредном периоду посебну пажњу обратити на градиво граматике - врсте и подврсте речи, препознавање глаголских времена, писање латиничним писмом и на правописна правила. Вежбати препознавање врста речи у обрађеним текстовима. Подстицати ученике да што више читају различите текстове примерене узрасту.

Анализа III-1:

-Ученици су на нивоу одељења остварили најбоље резултате на основном нивоу код задатка број 1 (врсте речи) и код задатка средњег нивоа број 4 (одређивање врста речи и подврста речи).

-Слабији резултати (45%) остварени су код задатка број 7 (преписивање реченице писаним словима латинице); 9.задатак (именовање наслова обрађеног текста, писца и књижевне врсте).

Мере за наредни период: У наредном периоду посебну пажњу обратити на градиво граматике - врсте и подврсте речи, препознавање глаголских времена, писање латиничним писмом и на правописна правила. Вежбати препознавање врста речи у обрађеним текстовима. Подстицати ученике да што више читају различите текстове примерене узрасту.

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНИХ ТЕСТОВА ИЗ МАТЕМАТИКЕ

Анализа III-3: У свим задацима и датим стандардима ученици су показали одговарајући проценат постигнућа.

Мере за наредни период:

Потребно је да поједину ученици науче таблицу множења и усаврше сабирање и одузимање са прелазом преко десетице у оквиру прве стотине.

Пратити посебно рад ученика В. К. , М. С. и А. Р

Анализа III-2:

Мере за наредни период: Најлошији резултати су постигнути код задатка број 9 (22,73%)-задатак средњег нивоа(израчунавање обима квадрата). Такође, задатак средњег нивоа –задатак број 4 (текстуални задатак са једном рачунском операцијом) , лошије је урађен (45,45%).

У осталим задацима и датим стандардима ученици су показали одговарајући проценат постигнућа.

Потребно је да поједини ученици науче таблицу множења и усаврше сабирање и одузимање са прелазом преко десетице у оквиру прве стотине.

Пратити посебно рад ученика И.Ј. , Б.Р. , М.Д.

Ученик М.С. радио је по ИОП2 са 70% успешности.Није успео да реши задатке одузимање са прелазом.

Анализа III-1:

Мере за наредни период: Најлошији резултати су постигнути код задатка број 3 (28%) .

Такође, задатак средњег нивоа –задатак број 4 (текстуални задатак са једном рачунском операцијом) , лошије је урађен (39%).

Задатак број 9 лошије урађен (44%).

У осталим задацима и датим стандардима ученици су показали одговарајући проценат постигнућа.

Потребно је да поједини ученици науче таблицу множења и усаврше сабирање и одузимање са прелазом преко десетице у оквиру прве стотине.

Пратити посебно рад ученика Н.Ш. и Ј.Н.

Ученик Т.Г. радио је по ИОП2 са 50% успешности.

АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНИХ ТЕСТОВА ЧЕТВРТИХ РАЗРЕДА

-Извршена је анализа иницијалних тестова из српског језика, математике и природе и друштва у одељењима IV1, IV2, IV3.

Сва три одељења радила су исте тестове из сва три предмета.

Постигнути су следећи резултати:

Српски језик:

Резултати на нивоу одељења:

IV1

основни ниво: 68%

средњи ниво: 58%

напредни ниво: 4%

IV2

основни ниво: 64%

средњи ниво: 58%

напредни ниво: 4%

IV 3

Основни ниво: 70%

Средњи ниво : 57%

Напредни ниво: 20%

Резултати на нивоу разреда:

Основни ниво 67%

Средњи ниво 57%

Напредни ниво 10%

Најслабије је урађен 8. задатак који је са напредног нивоа знања (Посвучи поређење у наведеној стрфи из песме „Вожња“ Десанке Максимовић 1CJ.3.3.3.)

Најбоље је урађен 4. задатак који је задатак са средњег нивоа знања (Подвучи личне заменице у тексту 1CJ.1.4.1.).

Математика:

Резултати на нивоу одељења:

IV1

основни ниво: 70%

средњи ниво: 56%

напредни ниво: 44%

IV2

основни ниво: 70%

средњи ниво: 54%

напредни ниво: 46%

IV 3

Основни ниво : 68%

Средњи ниво : 64%

Напредни ниво: 43%

Резултати на нивоу разреда:

Основни ниво 71%

Средњи ниво 54%

Напредни ниво 43%

Најслабије је урађен 18. задатак који је са средњег нивоа знања (Дате су странице правоугаоника и страница квадрата. Израчунати обим ког геометријског тела је већи и за колико? Заокружи слово испред тачног одговора 1МА.2.2.4.).

Најбоље је урађен 1. задатак који је задатак са основног нивоа (Запиши речима бројеве 1МА.1.1.1.)

Природа и друштво

Резултати на нивоу одељења:

IV1

основни ниво: 66%

средњи ниво: 62%

напредни ниво:40%

IV2

основни ниво: 68%

средњи ниво: 64%

напредни ниво:43%

IV 3

Основни ниво : 72%

Средњи ниво: 56%

Напредни ниво: 53%

Резултати на нивоу разреда:

Основни ниво 72%

Средњи ниво 56%

Напредни ниво 53%

Најлошије је урађен 4. задатак који је са средњег нивоа знања (Од живих бића становника шуме састави један ланац исхране тако што ћеш у празна поља уписати њихове називе 1ПД.2.1.6.)

Најбоље је урађен 5 задатак који је са средњег нивоа знања (На основу дате слике препознај и заокружи план насеља посматран одозго 1ПД. 2.4.3.)

- Утврђене су мере унапређења и донети су следеће одлуке:

- ученици који су на иницијалном тесту постигли постигнуће мање од 40% се упућују на допунску наставу где ће се објаснити задаци на којима су највише грешили,

- на одељенске групе поставити игрице направљене у алатима Wordwall и Kahoot да би ученици поновили градиво трећег разреда,

- са сваким учеником који је постигао постигнуће мање од 40% и његовим родитељем обавити разговор с циљем утврђивања јаких страна детета и области у којима је потребно извршити индивидуализацију,

- с обзиром да ученици ни из једног предмета нису у потребном обиму усвојили знања на основном нивоу , у току четвртог разреда треба се више фокусирати на усвајању знања са основног нивоа, како кроз редовну наставу, тако и на часовима допунске наставе.

2.Потврђено је да се представа поводом Дана школе помера за 25.10.2024.

3.Учитељице које раде у школској згради у Старом Сивцу су изнеле предлог да се за сакупљени новац купи фотокопир за њих ,а остале паре да се искористе за куповину справа и струњача у фискултурној сали.

4.Учитељица Ирена Павлик предлаже да се ужина побољша у смислу да буде свежија и укусније јер деца масовно одустају од ужине у школи.

-Седници нису присуствовали учитељице Биљана Бајчетић,Снежана Лућић и Дубравка Јурић,наставнице енглеског језика Тања Терзић и

Душанка Бокун и вероучитељ Жарко Павловић.

Наташа Шаранчић, 17. 10. 2024.

Записници са седница стручних већа 28. 10. 2024.

Активност

ДНЕВНИ РЕД:

- 1.Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода
- 2.Анализа сарадње са родитељима
- 3.Реализација наставних планова и размена искустава
- 4.Анализа реализованих активности поводом обележавања Дечије недеље и Дана школе

Закључак

1. Извршена је анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода.

Први разред

У одељењу 1-1 има 24 ученика (12 дечака и 12 девојчица) и 321 изостанка или 13,38 по ученику, од чега 155 оправданих и 156 нерегулисаних изостанака ученице В.М. и то је пријављено надлежној служби. У одељењу 1-2 има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица) и 207 оправданих изостанака или 8,62 по ученику. У одељењу 1-3 има 20 ученика (11 дечака и 9 девојчица) и 219 оправданих изостанака или 10,95 по ученику.

Сви ученици прате самостално наставу, осим једног ученика из одељења 1-2 (О.Т.) који има личног пратиоца.

Урађене су четири провере знања из Математике и једна провера из Српског језика. Већина

ученика је усвојила планиране исходе који су евидентирани у е дневнику. Провера из предмета

Свет око нас према плану биће до краја ове недеље. Ученици напредују према својим

могућностима различитим темпом уважавајући индивидуалне карактеристике.

Сви ученици првог разреда имају примерно владање осим ученика (Н.А.) који има врло добро владање због недоличног понашања.

Резултати провере из српског језика на нивоу одељења:

I-1

1 уч. није радио

11 уч. - напредни ниво (изнад 85%)

8 уч. - средњи ниво (56%-85%)

4 уч. основни ниво око 40%

I-2

1 уч. није радио

13 уч. - напредни ниво (изнад 85%)

8 уч. - средњи ниво (56%-85%)

2 уч. основни ниво око 40%

I-3

2 уч. нису радила

10 уч. - напредни ниво (изнад 85%)

7 уч. - средњи ниво (56%-85%)

1 уч. основни ниво око 40%

Други разред

II1

У одељењу је 19 ученика, 12 дечака и 7 девојчица. Током овог периода једна ученица се одселила а један ученик се доселио тако да је број ученика остао исти, само је се променио број дечака и девојчица.

Сви ученици су оцењени. Сви ученици напредују у складу са својим способностима. Један ученик има слабије постигнуће у настави математике.

Сви ученици имају примерно владање.

II2

У одељењу је 21 ученик, 11 девојчица и 10 дечака.

Сви ученици су оцењени. Сви ученици напредују у складу са својим могућностима и способностима. Два ученика имају потешкоће у учењу и један ученик има слабије постигнуће због нередовног рада. Потребна им је индивидуализација.

Примерно владање има 17 ученика, а врло добро владање има 4 ученика.

II3

У одељењу је 28 ученика, 16 девојчица и 12 дечака. Сви ученици су оцењени.

Сви ученици напредују у складу са својим могућностима и способностима. Једна ученица прати наставу по ИОП-2. Један ученик прати наставу по ИОП-3 (математика, српски језик). Шест ученика захтева индивидуализацију наставе. Од њих шесто њих петоро показују слабије постигнуће, спорије усвајају наставно градиво. Код неких је приметан изостанак континуираног рада код куће. Примерно владање има 27 ученика. Један ученик има врло добро владање.

Трећи разред

III1-22 ученика,13 дечака,9 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Ученик Т.Г. прати наставу по ИОП2 и још два ученика су у

процесу индивидуализације.Оправданих часова у одељењу 283 или 12 по ученику.

III2-24 ученика,14 дечака,10 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Ученик М.С. прати наставу по ИОП2 и појачани васпитни рад.

Два ученика спорије напредују али успевају да усвоје минимум знања.Оправданих часова у одељењу 453 или 18 по ученику.

III3-28 ученика,19 дечака,10 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.један ученик прати наставу по ИОП2 и два ученика по ИОП1.,

један због оштећеног слуха,а други јер говори руским језиком.Оправданих часова у одељењу 509 или 18,18 по ученику.

Четврти разред

IV1-

28 ученика,14 дечака,14 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Ученица Д.Ђ. прати наставу по ИОП2 и још три ученика слабије напредују.Оправданих часова у одељењу 312 или 11,4 по ученику.Сви ученици имају примерно владање.

IV2-

24 ученика,9 дечака,15 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Ученица М.Ј. прати наставу по ИОП2 .Оправданих часова у одељењу 161 или 6,7 по ученику.Сви ученици имају примерно владање.Сви ученици имају примерно владање.

IV3-

23 ученика,12 дечака,11 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Два ученика И.К. и О.Р. прате наставу по ИОП2 .Један ученик прати наставу по ИОП1.Оправданих часова у одељењу 208 или 9 по ученику.Сви ученици имају примерно владање.

2. Сарадња са родитељима је добра и одвија се на родитељском састанку, индивидуалним разговорима у школи на отвореном часу,по потреби телефонским разговорима и у оквиру Вибер

групе у одељењу искључиво намењена за службене информације родитељима.

3. Констатовано је да су сви планови рада реализовани осим за два дана када је била тотална обустава рада.

4. Током месеца октобра ученици наше школе су узели активно учешће у обележавању планираних активности поводом Дечије недеље. Украшавали су школу својим апликацијама у складу са мотом Дечије недеље „Ја сам дете имам план ; толеранција и љубав за

сваки дан" - израђивали су поклоне

за акцију „Друг -другу", посетили Дечији вртић „Чувари осмеха", гледали позоришну представу за децу у Дому културе под називом „Несрећна Кафина", пројекцију синхронизованог цртаног филма

„Фердинанд", организовали посету мини ЗОО врту Метикош, учествовали на Хуманитарном јесењем вашару - МОТО: „Моја школа, мој други дом".

Ученици ће дати свој допринос обележавању Дана школе

учешћем на свечаној приредби у Дому културе у пројекту под називом „Моћ природе".

Наташа Шаранчић, 04. 11. 2024.

Активност

ЧЕТВРТА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА

Дневни ред:

1. Резултати образовно-васпитног рада на крају I полугодишта
2. Реализација наставних планова и размена искустава у њиховој реализацији
3. Анализа постигнућа ученика који похађају часове допунске наставе
4. Учешће у ваннаставним активностима
- 5 Анализа сарадње са родитељима
6. Резултати на полугодишњем тестирању
7. Договор о обележавању школске славе Светог Саве

Закључак

Први разред

1. У одељењу I-1 има 23 ученика (12 дечака и 11 девојчица). Ученица В.М. је престала да похађа наставу због промене места боравка. У одељењу I-1 има 417 оправданих изостанака и 156 нерегулисаних изостанака ученице која се исписала, што чини укупно 573 изостанка или 23,87 по ученику. У одељењу I-2 има 24 ученика (13 дечака и 11 девојчица) и 485 оправдана изостанка, што износи 20,20 по ученику. У одељењу I-3 има укупно 20 ученика (11 дечака и 9 девојчица) и укупно 725 оправдана изостанка, што износи 36,25 по ученику. Ученици редовно похађају наставу, осим у случају болести. Сви ученици првог разреда су описно оцењени.

Сви ученици самостално прате наставу, осим ученика из одељења I-2 О.Т. који има личног пратиоца у настави и напредује према својим способностима.

Сви ученици првог разреда имају примерно владање, осим два ученика из одељења I-2 који имају врло добро владање због непримереног понашања.

2. Наставни планови су реализовани осим три дана у одељењу I-2 и два дана у одељењима I-1 и I-2 када је била обустава наставе према одлуци репрезентативних синдиката.

3. Сви ученици првог разреда који похађају допунску наставу напредују у складу са својим могућностима.

Присуство часовима допунске наставе им је неопходно и веома позитивно утиче на ниво постигнућа.

4. Ученици првог разреда су веома активно и радо учествовали у ваннаставним активностима које су се одвијале током првог полугодишта.

5. Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима, индивидуалним разговорима на отвореном часу, информацијама у Вибер групи у сва три одељења првог разреда.

6. Ученици сва три одељења првог разреда узеће учешће на ликовном конкурс који је расписан поводом школске славе Светог Саве,

а поједини ученици који похађају верску наставу учествоваће у рециталу на свечаности свећења славског колача у школи.

Други разред

-У одељењу II1 је 19 и сви ученици су оцењени. Један ученик наставу прати по ИОП1, један ученик по ИОП2 и за једног ученика су одређене мере индивидуализације.

У одељењу је 14 ученика постигло одличан успех и 5 ученика врло добар успех. Просечна оцена одељења је 4,66.

Сви ученици имају примерно владање.

У одељењу II2 је 21 ученик и сви су позитивно оцењени. За једног ученика су одређене мере индивидуализације.

У одељењу је 14 ученика постигло одличан успех, 6 ученика врло добар успех и један ученик добар успех. Просечна оцена одељења је 4,60.

Сви ученици имају примерно владање.

У одељењу II3 је 28 ученика и сви ученици су оцењени. Један ученик наставу прати по ИОП3, једна ученица по ИОП2, за 3 ученика су израђене мере индивидуализације због слабијег постигнућа, за једног ученика због проблема у говору и за 2 ученика је потребно урадити мере индивидуализације због обогаћивања програма.

У одељењу су 22 ученика постигла одличан успех, 5 ученика је постигло врло добар успех и један ученик је постигао врло добар успех.

Просечна оцена одељења је 4,73.

27 ученика има примерно владање и један ученик има врло добро владање.

2.

Наставни планови су реализовани осим четири дана када је била обустава наставе по одлуци репрезентативних синдиката.

3.

Ученици који похађају допунску наставу напредују у складу са својим могућностима. Присуство часовима допунске наставе им је неопходно и веома позитивно утиче на ниво постигнућа.

4.

Ученици су веома активно и радо учествовали у ваннаставним активностима које су се одвијале током школске године.

5.

Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима, индивидуалним разговорима. Посебно треба истаћи присуство родитеља часовима редовне и допунске наставе.

6.

Извршено је полугодишње тестирање из српског језика, математике и света око нас. Анализом резултата тестирања уочено је да су ученици веома успешно савладали предвиђене наставне садржаје.

Српски језик:

II1

85%-100% - 6 ученика

70% - 85% - 4 ученика

55%- 70% - 4 ученика

40% - 55% - 2 ученика

0-40% -2 ученика

II2

85%-100% - 8 ученика

70% - 85% - 5 ученика

55%- 70% - / ученика

40% - 55% - 2 ученика

0-40% -2 ученика

II3

85%-100% - 7 ученика

70% - 85% - 5 ученика

55%- 70% - 5 ученика

40% - 55% - 1 ученика

0-40% - 5 ученика

Средња оцена одељења

II1 - 67,46%

II2 -74,01%

II3 – 63,71%

Математика

II1

85%-100% - 6 ученика

70% - 85% - 5 ученика

55%- 70% - 2 ученика

40% - 55% - 4 ученика

0-40% - / ученика

II2

85%-100% - 5 ученика

70% - 85% - 8 ученика

55%- 70% - 4 ученика

40% - 55% - 1 ученик

0-40% - 1 ученик

II3

85%-100% - 10 ученика

70% - 85% - 5 ученика

55%- 70% - 3 ученика

40% - 55% - 2 ученика

0-40% - / ученика

Средња оцена одељења

II1 - 73,46%

II2 -74,01%

II3 – 83,49% (ученици који раде по индивидуализованом програму нису у овом просеку)

Свет око нас:

II1

85%-100% - 7 ученика

70% - 85% - 4 ученика

55%- 70% - 4 ученика

40% - 55% - 1 ученика

0-40% - 1ученика

II2

85%-100% - 11 ученика

70% - 85% - 7 ученика

55%- 70% - 1 ученика

40% - 55% - 2 ученика

0-40% - / ученика

II3

85%-100% - 16 ученика

70% - 85% - 5 ученика

55%- 70% - 2 ученика

40% - 55% - 3 ученика

0-40% - 1 ученика

Средња оцена одељења

II1 - 75,13%

II2 -81,59%

II3 – 83,62%

Ученици су из енглеског језика усвојили предвиђене наставне садржаје планиране за овај период. Полугодишње тестирање из енглеског језика извршиће се на почетку другог полугодишта.

7.

Ученици ће учествовати у активностима које су предвиђене за наш разред.

Трећи рУ одељењу II I1 је 22 ученика и сви ученици су оцењени. Један ученик наставу прати по ИОП2, а за три ученика су одређене мере индивидуализације.

У одељењу је 13 ученика постигло одличан успех, 7 ученика врло добар успех и 2 ученика добар успех. Просечна оцена одељења је

Сви ученици имају примерно владање.

У одељењу III2 је 24 ученик и сви су позитивно оцењени. Један ученика прати наставу по ИОП2

У одељењу је 17 ученика постигло одличан успех, 6 ученика врло добар успех и један ученик добар успех. Просечна оцена одељења је 4,56.

Сви ученици имају примерно владање.

У одељењу III 3 је 28 ученика и сви ученици су оцењени. Један ученик наставу прати по ИОП2 ,два ученика прати наставу по ИОП1.

У одељењу су 17 ученика постигла одличан успех, 9 ученика је постигло врло добар успех и 2 ученик је постигао добар успех. Просечна оцена одељења је 4,54.

2.

Наставни планови су реализовани осим четири дана када је била обустава наставе по одлуци репрезентативних синдиката.

3.

Ученици који похађају допунску наставу напредују у складу са својим могућностима.

4.

Ученици су веома активно и радо учествовали у ваннаставним активностима које су се одвијале током школске године.

5.

Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима, индивидуалним разговорима.

6.

Извршено је полугодишње тестирање из српског језика, математике и света око нас. Резултати тестирања за сва три одељења су истакнути у дневнику.

7.

Ученици ће учествовати у активностима које су предвиђене за наш разред.азред

Четврти разред

1. Чланови Разредног већа четвртог разреда Драгица Драгаш IV-1, Наташа Шаранчић IV-2 и Јелица Ђуровић IV-3, учитељица енглеског језика Тања Терзић и учитељ верске наставе Жарко Павловић су извршили анализу резултата образовно -васпитног рада на крају првог полугодишта.

IV1-Драгица Драгаш

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Једна ученица прати наставу према ИОП-у2 (Д.Ђ.)

одличан успех - 18 ученика

врло добар успех - 6 ученика

добар успех – 4 ученика

Средња оцена одељења : 4, 48.

Укупно оправданих изостанака 515 или 18,39 по ученику.

IV2-Наташа Шаранчић

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Једна ученица прати наставу по ИОП-у2 (М.Ј.)

одличан успех - 16 ученика

врло добар успех - 8 ученика

Средња оцена одељења: 4,56

Укупно оправданих изостанака 478 по ученику 19,92.

IV3-Јелица Ђуровић

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Два ученика прате наставу по ИОП-у2 (О.Р. и И.К.)

Један ученик прати наставу по ИОП-у1 (М.А.)

одличан успех - 12 ученика

врло добар успех - 11 ученика

Средња оцена одељења :4,56.

Укупно оправданих изостанака 755 или 32,83 по ученику.

2. Планови образовно-васпитног рада су реализовани осим три дана када је била обустава наставе по одлуци репрезентативних синдиката..Чланови већа су током полугодишта сарађивали у прилагођавању планова рада и усклађивања критеријума оцењивања.

3. Договорено је да се полугодишњи тестови одраде на почетку другог полугодишта. Учитељи ће направити анализе решених тестова за своја одељења у првој недељи другог полугодишта и тада ћемо извршити упоређивање резултата и сагледавање постигнутих исхода на нивоу разреда .

4. Извршена је анализа постигнућа ученика на школском такмичењу из математике:

Прво место: Младен Остојић IV2

Друго место: Стефан Продановић IV3

Треће место: Марина Пејин IV3

Похваљени су сви ученици који су учествовали на такмичењу.

5. Сарадња са родитељима се одвија путем индивидуалних разговора на отвореним часовима, телефонских разговора, путем вибер група и на родитељским састанцима. Сарадња је задовољавајућа.

Седници Већа су присуствовали сви чланови.

Наташа Шаранчић, 16. 01. 2025.

[Записници са седница стручних већа13. 03. 2025.](#)

Активност

Дневни ред:

Избор уџбеника за школску 2025/2026.

Закључак

Чланови актива су предложили два издавача за избор уџбеника за школску 2025/2026.

Први издавач је Нови Логос и за њега је гласало 9 чланова већа, а други издавач је Едука и за овог издавача је гласало три члана већа. Већином гласова за наредну школску годину 2025/2026. изабран је издавач Нови Логос.

[Записници са седница стручних већа01. 04. 2025.](#)

Активност

1.Анализа успеха на крају трећег класификационог периода

2.Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада

3.Сарадња породице и школе

4.Анализа резултата успеха ученика на школским и општинским такмичењима

Закључак

1. Извршена је анализа образовно-васпитних резултата на крају 3. класификационог периода школске 2024/25. године.

Постигнут је следећи успех: Први разред

I1- одељење учитељице Исидоре Виоле има 23 ученика од тога 12 дечака и 11 девојчица. Ученици су остварили предвиђене исходе према својим способностима. Четири ученика слабије напредује, а ученица С.К. почиње да прати наставу по ИОП1. Два ученика Б.В. и Л.Ж. имају врло добро владање. Укупно има 868 оправданих изостанака или 37,74 по ученику.

I2- одељење учитељице Љиљане Марцикић има 25 ученика, од тога 13 дечака и 12 девојчица. Ученици су остварили предвиђене исходе према својим способностима.

Три ученика Љ.Ф., К.В. и М.Д. слабије напредују, а ученик О.Т. има персоналног пратиоца. Једна ученица Н.Ш. има врло добро владање. Укупно изостанака има 954 или 30,16 по ученику, десет изостанака није регулисано.

I3- одељење учитељице Светлане Перуничкић има 20 ученика, од тога 11 дечака и 9 дечака. Ученици су остварили предвиђене исходе према својим способностима. Један ученик слабије напредује, а ученик С.Б. заостаје у раду. Ученик М.С. омета рад на часовима зато има врло добро владање. Укупно оправданих изостанака је 996 или по ученику 49,80.

Други разред

II1- одељење учитељице Дубравке Јурић има 20 ученика, од тога 12 дечака и 8 девојчица. Сви ученици имају позитиван успех. Три ученика прате наставу по индивидуализацији. Ученик П.К. има врло добро владање. Укупно има 763 изостанка или 38,15 по ученику, од тога је 73 часа нерегулисана.

II2- одељење учитељице Ирине Павлик има 21 ученика, од тога 11 дечака и 10 девојчица. Један ученик има негативну оцену из енглеског језика. Два ученика прате наставу по ИОП1-Р.Н., Г.М. Четири ученика Ј.А., М.Г., У.К. и А.Љ. имају врло добро владање. Укупно има 1024 изостанка или 48,76 по ученику

II3- одељење учитељице Биљане Бајчетић има 28 ученика, од тога 12 дечака и 16 девојчица. Сви ученици имају позитиван успех. Један ученик М.Ч. прати наставу по ИОП1, а ученик Н.Б. прати наставу по ИОП3. Три ученика имају укључену индивидуализацију у раду. Један ученик П.В. има врло добро владање. Укупно има 933 изостанка или 33,32 по ученику.

Трећи разред III1- одељење учитељице Иване Шкеровић има 21 ученика,од тога 12 дечака и 9 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Три ученика Н.Ј.,К.П.и В.Б. отежано напредују ,а ученик Т.Г. прати наставу српског језика и математике по ИОП2. Сви ученици имају примерно владање..Укупно има 406 изостанка или 18,45 по ученику. III2- одељење учитељице Снежане Пуваче има 24 ученика,од тога 14 дечака и 10 девојчица.

Сви ученици имају позитиван успех.Ученик М.С. прати наставу по ИОП2. Један ученик М.С.има врло добро владање.Укупно има 1250 изостанка или 50 по ученику. III3- одељење учитељице Снежане Лучић има 28 ученика,од тога 19 дечака и 9 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Ученик В.П. прати наставу по ИОП2,а ученици М.С. и Д.Д. по ИОП1.Четири ученика А.Р.,М.С.,М.Ј. и В.П.имају врло добро владање.Укупно има 1520 изостанка или 54,29 по ученику.

Четврти разред IV1- одељење учитељице Драгице Драгаш има 28 ученика,од тога 14 дечака и 14 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Једна ученица Д.Ђ.прати наставу српског језика,математике,природе и друштва и енглеског језика по ИОП2. Два ученика имају индивидуализацију при усвајању градива.Сви ученици имају примерно владање.Укупно има 832 изостанка или 29,81 по ученику. IV2- одељење учитељице Наташе Шаранчић има 24 ученика,од тога 9 дечака и 15 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Два ученика М.Ј.прати наставу српског језика,математике,природе и друштва и енглеског језика по ИОП2.Сви ученици имају примерно владање.Укупно има 899 изостанка или 37,46 по ученику. IV3- одељење учитељице Јелице Ђуровић има 24 ученика,од тога 12 дечака и 12 девојчица.Сви ученици имају позитиван успех.Једва ученика О.Р. и И.К.прате наставу српског језика,математике,природе и друштва и енглеског језика по ИОП2.Један ученик М.А. прати наставу по ИОП1.Два ученика Л.С. и О.Р. имају врло добро владање.Укупно има 1389 изостанка или 58 по ученику.

2.У току трећег класификационог периода већина учитељица је реализовала све планиране облике образовно –васпитног рада.Оне учитељице који то нису оствариле полако остварују кроз план надокнаде.

3.Учитељице су истакле да је сарадња са родитељима била задовољавајућа.Она се реализовала путем родитељских састанака,индивидуалних разговора и путем Viber групе.

4. Резултати школског такмичење из математике:

III РАЗРЕД

I место – Добријевић Елена III2

II место –Новак Струњаш III3

III место –Мина Митрић III3

IV место-Невена човић и Михајло Минић III3

V место-Грекша Лејла III2

IV РАЗРЕД

I место -Младен Остојић IV2

II место -Стефан ПродановићIV3

III место -Мартина Пејин IV3

IV - место –Алексија Граховац IV2 и Андрија Абаџин IV1.

Наташа Шаранчић, 02. 04. 2025.

[Записници са седница стручних већа16. 06. 2025.](#)

Активност

- 1.Анализа резултата образовно- васпитног рада на крају другог полугодишта
2. Реализација свих облика образовно-васпитног рада
3. Анализа остварене сарадње са родитељима
4. Похвале и награде ученика

Закључак

-Извршена је анализа образовно-васпитних резултата на крају другог полугодишта школске 2024/25.године за сва четири разреда.

Први разред

-Постигнут је следећи успех:

I 1- учитељица Исидора Виола

Број ученика: 25 ,дечака : 14 девојчица: 11.

Сви ученици имају позитиван успех.

Једана ученица прати наставу према ИОП-у2 (С.К.),а два ученика се преводе у други разред с тим да ће наставу у другом разреду пратити по ИОП-у 2(К.Д.и К.А.).

Један ученик (Л.Ж.) има врло добро владање.

оправданих: 1189 по ученику: 47,56

I 2 - учитељица Љиљана Марцикић

број ученика: 26 од тога 14 дечака , 12 двојчица.

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Један ученик прати наставу према ИОП-у2 (О.Т.),један ученик се преводи у други разред с тим да ће наставу у другом разреду пратити по ИОПу 2(К.С.)

Оправданих часова: 1145 по ученику: 44,04

I3- учитељица Светлана Перуничкић

Број ученика: 20,од тога дечака 11, девојчица 9.

Сви ученици имају позитиван успех,а ученик С.Б. није усвојио предвиђено градиво.

-19 ученика има примерно владање,а ученик М.С. има врло добро владање.

оправданих: 1357 по ученику: 67,85

Фали по неколико часова из неких предмета због продуженог зимског распуста.

3. Остварена је добра сарадња учитељице са родитељима у сва три одељења првог разреда.

4. Похваљени су сви ученици који су показали изузетан рад и напредак током првог разреда.

Други разред

-Постигнут је следећи успех:

II 1- учитељица Дубравка Јурић

Број ученика: 19, дечака : 12 девојчица: 7 .

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Одличних ученика има: 14 ,врло добрих: 5 ,средња оцена одељења: 4,57.

Оправданих часова: 822 по ученику: 13,26

II 2 - учитељица Ирена Павлик

Број ученика: 21 од тога 11 дечака , 10 девојчица

Сви ученици имају позитиван успех .

Два ученика прате наставу према ИОП-у1 (Г.М. и Р.Н.).

одличних: 14, врло добрих: 6,добрих:1, средња оцена одељења: 4,59

Оправданих часова: 1192 по ученику: 56,76

Ученик Г.М. има врло добро владање.

II 3- учитељица Биљана Бајчетић

Број ученика: 28, дечака 12,а девојчића 16.

Двадесет и седам ученика има ученици примерно владање.,а ученик Ф.В. има врло добро владање.

Један ученик прати наставу према ИОП-у2 (М.Ч.);

Два ученика прате наставу према ИОП-у3 (Н.Б.и М.К.).

Сви ученици су позитивно оцењени.них:

одличних ученика има 22,а врло добрих: 6 ; средња оцена одељења: 4,78

оправданих:1306 по ученику: 46,84

Фали по неколико часова из неких предмета због продуженог зимског распуста.

3. Остварена је добра сарадња учитељице са родитељима у сва три одељења другог разреда.

4. Похваљени су сви одлични ученици за постигнух успех и сви ученици за примерно владање.

Трећи разред

Постигнут је следећи успех:

III 1- учитељица Ивана Шкеровић

број ученика: 21 дечака : 12 девојчица: 9 .

Сви ученици имају позитиван успех.

Један ученик прати наставу према ИОП-у2 (Т.Г.)

Један ученик (Н.Ш.) има врло добро владање.

одличних: 10 врло добрих: 9 добрих: 2 средња оцена одељења: 4,45

оправданих: 1379 по ученику: 65

III 2 - учитељица Снежана Пувача

број ученика: 24 од тога 14 дечака , 10 девојчица.

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Један ученик прати наставу према ИОП-у2 (С.М.)

одличних: 16 врло добрих: 8 средња оцена одељења: 4,62

оправданих: 785 по ученику: 32,71

III 3- учитељица Снежана Лучић

број ученика: 28 ,19 дечака и 9 девојчица.

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Један ученик прати наставу према ИОП-у2 (В.К.);

Два ученика прате наставу према ИОП-у1 (М.С. и Д.Д.).

одличних: 17 врло добрих: 9 добрих: 2 ; средња оцена одељења: 4,48.

оправданих: 2024 по ученику: 72,29

Фали по неколико часова из неких предмета због продуженог зимског распуста.

3. Остварена је добра сарадња учитељице са родитељима у сва три одељења трећег разреда.

4. Похваљени су сви одлични ученици за постигнух успех и сви ученици за примерно владање.

5.Учитељице сва три одељења припремају приредбу поводом пријема првака,који ће се одржати у августу месецу.

У току су пробе и уигравање за приредбу.

Четврти разред

Постигнут је следећи успех:

IV1- учитељица Драгица Драгаш

број ученика: 28 дечака : 14 девојчица: 14

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Једна ученица прати наставу према ИОП-у2 (Д.Ђ.)

одличних: 18 врло добрих: 6 добрих: 4 довољних: / средња оцена одељења: 4,45

оправданих: 1206 по ученику: 43,07

IV2 - учитељица Наташа Шаранчић

број ученика: 24 дечака : 9 девојчица: 15

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Једна ученица прати наставу према ИОП-у2 (М.Ј)

одличних: 17 врло добрих: 7 добрих: / довољних: / средња оцена одељења: 4,59

оправданих: 1204 по ученику: 50,17

Једна ученица прати наставу по ИОП-у2 (М.Ј.)

IV3 - учитељица Јелица Ђуровић

број ученика: 24 дечака : 12 девојчица: 12

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Једна ученица прати наставу према ИОП-у2 (Д.Ђ.)

одличних: 16 врло добрих: 8 добрих: / довољних: / средња оцена одељења: 4,62

оправданих: 1022 по ученику: 43

Два ученика прате наставу по ИОП-у2 (О.Р. и И.К.)

Један ученик прати наставу по ИОП-у1 (М.А.)

Ученица која се доселила из Руске Федерације В.М. пратила је наставу по ИОП 1 из српског језика, математике и природе и друштва.

2. Већина планираних облика образовно-васпитног рада су реализовани. Фали по неколико часова из неких предмета због продуженог зимског распуста.

3. Остварена је добра сарадња учитељице са родитељима у сва три одељења четвртог разреда.

4. Похваљени су сви одлични ученици за постигнућ успех и сви ученици за примерно владање.

Наташа Шаранчић, 18. 06. 2025.

9.3. СТРУЧНИ АКТИВИ

СТРУЧНИ АКТИВ ВЕШТИНА

Активност

- 1.Конститисање стручног већа Актива вештина
- 2.Подела нормe 2024/25
- 3.Критеријуми оцењивања
- 4.Секције
- 5.Тимови за прославу Дечије недеље и Дана школе
- 6.Разно

Закључак

- 1.Актив вештина сачињавају:Кристина Голубовић-ликовна култура,Радослав Рајић-музичка култура,Станислава Лучић,Владимир Глишић,Горан Вјештица и Божидарка Дамјановић,наставници физичког и здравственог васпитања.Председник актива је Кристина Голубовић.
- 2.Кристина Голубовић предаје ликовну културу у свим одељењима виших разреда,баш као и Радослав Рајић музичку културу.Божидарка Дамјановић изводи наставу у свим седмим и осмим разредима,као и одељењу 6-3.Владимир Глишић изводи наставу у свим петим разредима.Стани слава Лучић у 5-1 и 5-2,као и ОФУ у 5-3,6-1,6-2 и 6-3.Горан Вјештица предаје ОФУ у 6-1 и 6-2.
- 3.Критеријуми су усаглашени у минулој школској години и видљиви су на сајту школе.

4. Секцију из одбојке ђацима ће држати Божидарка Дамјановић, из кошарке Владимир Глишић, а из рукомета Станислава Лучић.
5. Ратко Рајић је задужен за музичку пратњу, Кристина Голубовић ради сценорафију, Станисла Лучић плесну кореографију.
6. Школска такмичења и конкурси се спроводе по календару.

Кристина Голубовић, 06. 09. 2024.

Активност

ДНЕВНИ РЕД:

1. Анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода
2. Срочно усавршавање (формативно оцењивање)
3. Обележавање важних датума
4. Анализа реализованих активности поводом обележавања Дечије недеље и Дана школе

Закључак

1. Извршена је анализа образовно-васпитних резултата рада на крају првог класификационог периода.
2. Урађена је анализа. Из физичког и здравственог предмета, на савницима је предочено да у наредном периоду премене формативно оцењивање на свакој оцени из наставне области са стручног усавршавања.
3. Констатовано је да су сви планови рада реализовани осим за два дана када је била тотална обустава рада.

Хуманитарном јесењем вашару - МОТО: „Моја школа, мој други дом“.

Ученици ће дати свој допринос обележавању Дана школе

учешћем на свечаној приредби у Дому културе у пројекту под називом „Моћ природе“.

Ликовни конкурс у Кули "Месец књиге".

4.Цртање,сликање и всјање (6/1,6/2)настава се редовно и по пану одржава,где ученици имају додатно да развијају своју креативност ван наставе ликовне културе.

Вежбањем до здравља(6/3) Божидарка Дамјановић додатно образује децу о здравом животу.

27.09.одржан је јесењи крос на стадиону "Полета"

10.10.турнир у кошарци за дечаке осмог разреда. Победила је екипа одељења 8/1,друго место 8/3 а треће место 8/2

17.10.турнир у одбојци за девојчице осмог разреда.

Победила је екипа одељења 8/2, друго место 8/3 а треће место 8/1.

19.10.Наша школа имала је представнике на КРОС трци у Сомбору:Ана Дамјановић-12.место, Алекса Голубовић-6.место и Лука Грујић-3.место

Деца су показала борбеност и упорност и ако је била јака конкуренција јер је било учесника из читаве Србије.

07.11.Турнир у одбојци за дечаке осмог разреда. Победили су дечаки из 8/3,друго место 8/2 а треће место 8/1.

Кристина Голубовић, 04. 11. 2024.

Активност

1.Избор уџбеника за седми разред

Закључак

1.Што се тиче предмета музичке културе,изабран је уџбеник : Музичка култура за седми разред, аутори Гордана Стојановић и Милица Рајчевић,у издању Завода за уџбенике.Број и датум одобрења министра 650-02-00607/2019-07 од 28.01.2020.год.

Уџбеник за ликовну културу за седми разред у наредне године је:Ликовна култура 7,аутора Миливоја Мишка Павловића у издању БИГЗ-а.Број и датум одобрења министра 650-02-00549/2019-07 од 17.01.2020.године.

Физичко и здравствено васпитање се изводи уз приручник Настава физичког и здравственог васпитања за пети разред основне школе, аутора Драгољуба Вишњића, Снежане Радисављевић Јањић и Ивана Милановића у издању Завода за уџбенике-Београд 2018. године.

Састанку присуствовали сви чланови актива.

Активност

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на крају школске године
2. Анализа успеха на такмичењима (Окружно и Републичко)
3. План стручног усавршавања
4. Подела норме за следећу школску годину

Закључак

1. Анализа успеха ученика на крају школске године.
1. Из предмета које обухвата наш актив, није било слабих оцена.
2. Ове године смо имали изузетних успеха на такмичењима. Оно што нисмо споменули у претходним.

Пливање-окужно такмичење: Петар Крстоношић 1. место и Милан Чупић 2. место

Државно првенство: Петар Крстоношић 10. место

Атлетика-окужно такмичење: Тамаш Бенети 3. место, Ана Дамјановић 3. место, Лука Грујић 2. место и Василије Шћекић 1. место

Међуокужно: Василије Шћекић 1. место

Државно из атлетике: Василије Шћекић 3. место

Фудбал-девојчице: 1. место на окужном и 2. место на међуокужном такмичењу.

Рукомет-дечаџи:1.место на општинском,1.место на окружном,1.место на међуокружном и 2.место на државном такмичењу
3.Сви чланови актива су предали педагогу школе планове о свом стручном усавршавању у установи и ван ње.
4.Направили смо и поделу норме за наредну школску годину,коју смо предали директору.Кристина Голубовић предаје ликовну културу у свим разредима,као и Радослав Рајић музичку културу.Што се тиче физичког и здравственог васпитања,направљена је следећа подела:Б.Дамјановић предаје физичко и здравствено у 5-3 и свим седмим и осмим разредима, Глишић предаје у свим шестим здравствено,Станислава Лучић у 5-1 и 5-2 као о ОФУ у 5-3,6-1,6-2 и 6-3,док Горан Вјештица предаје ОФУ у 6-1 и 6-2.

Кристина Голубовић, 18. 06. 2025.

АКТИВ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Активност

Дневни ред:

- 1.Конституисање стручног актива.
- 2.Усаглашавање критеријума оцењивања.
- 3.Договор о иницијалним тестовима.
- 4.Расподела норме.
- 5.Активности везане за приредбу поводом Дана школе.

Закључак

-Актив друштвених наука чине:

Оливера Свитић-председник актива-географија.

Ивана Павков-историја.

Горан Влаховић -историја.

Жарко Павловић-верска настава.

Жељко Кежић-верска настава.

-Критеријуми су усаглашени као на почетку сваке школске године.

-Иницијални тестови биће урађено у току прве две недеље.

Расподела норме:

Оливера Свитић-100%географија и 5% замена Бојане Грозданић.

Ивана Павков-историја 35%.

Горан Влаховић -историја 70% и 30% грађанског васпитања.

Жарко Павловић -верска настава 85%.

Жељко Кежић-верска настава 35%.

-Договор око активности за приредбу је у току.Оливера Свитић ће са ученицима 7-1 и 2 урадити тачку у вези екологије и река.

председник актива: Оливера Свитић

Оливера Свитић, 08. 09. 2024.

[Записници са седница стручних већа](#)14. 10. 2024.

Активност

Дневни ред:

- 1.Анализа иницијалних тестова.
- 2.Идентификовање ученика за додатне мере подршке у учењу.
- 3.Формативно оцењивање.
- 4.Допунска и додатна настава.
- 5.Стручно усавршавање.

Закључак

-Иницијални тестови из историје и географије урађени су у другој недељи септембра.Анализа сваког ученика унета је у ЕС дневник у активности и то по нивоима.На часу је урађена анализа са ученицима.Анализа резултата из историје и географије показује незаинтересованост ученика за иницијални тест јер се исти не оцењује.Основни и средњи ниво од 5-8 разреда је слабије урађен а напредни је као и сваке године боље урађен.

Из географије ученици су слабије урадили задатке из регионалне географије.

-Додатне мере подршке из историје и географије требају:

Бијелић Милану,7-3,ИОП 2

Марини Остојић 8-3, настава на даљину

Олег Локтев,6-3, ученик који је пре неколико дана дошао из Руске федерације.

Прилагођени планови за рад са овим ученицима биће послати педагогу.

-После контролних радова унети нормативне оцене ученика.У договору са стручним сарадником извршен преглед ЕС дневника.

-Додатна из географије почиње у новембру са ученицима 7 и 8.разреда а допунска по потреби.Допунска из историје по потреби а додатна у наредном периоду.

-Стручно усавршавање:

Оливера Свитић -пројекат "Екологија"-рад са ученицима 7 -1 и 2,на тему Екологија од Пангее до Србије.

Горан Влаховић и Ивана Павков-Дан српског јединства,слободе и националне заставе 15.09 2024. и Дан сећања на српске жртве из Другог светског рата 21.10.2024.

Оливера Свитић

Оливера Свитић, 14. 10. 2024.

Активност

Дневни ред:

- 1.Анализа успеха на крају првог пресека.
- 2.Анализа завршног испита из географије и историје за 2023/24.
- 3.Стручно усавршавање.
- 4.Реализација додатне и допунске наставе.
- 5.Разно.

Закључак

-Сви ученици имају позитиван успех из географије и историје.

-Анализа завршног испита:

географија -40 ученика, урађено изнад републичког просека.

историја -5 ученика, урађено испод републичког просека.

Анализа је урађена према:полу, одељењима,задацима и кварилима.

-Стручно усавршавање:

Приказани примери добре праксе код формативног оцењивања.Ивана Павков ће унети формативне оцене у петом разреду после завршене области и наставник Горан Влаховић и вероучитељ Жарко Павловић унеће у најбржем року.

Ивана Павков у присуству педагога и чланова актива одржала предавање са семинара-Учење кроз процесе: трансформације образовања путем формативног оцењивања.

4.Потребе за допунском наставом тренутно нема јер сви ученици имају позитиван успех.Додатна почиње са радом из географије и историје.

Оливера Свитић

Оливера Свитић, 09. 11. 2024.

Активност

Дневни ред:

- 1.Анализа успеха на крају првог полугодишта.
- 2.Формативно оцењивање.
- 3.Вредновање ИОП-а 2 за крај првог полугодишта.
- 4.Реализација додатне, допунске и припремне наставе.
- 5.Завршни испит.
- 6.Полугодишњи тест.
- 7.Разно.

Закључак

-Нема недовољних оцена из историје и географије па самим тим није било потребе за допунском наставом.

-Извештај ИОП-а 2 је послат педагогу школе и за географију и за историју.

-Додатна настава из географије је почела са радом,реализована су 2 часа у седмом и 2 часа у осмом разреду.Из историје и код наставника Влаховића и код наставнице Павков додатна почиње у другом полугодишту.

-За завршни испит 2025. год.пријавило се за:

географију -31 осмака,

историју-4 осмака.

-Припремна настава почиње у јануару из географије

-Полугодишњи тест биће урађен на почетку 2.полугодишта из оба предмета..

Оливера Свитић

Оливера Свитић, 26. 12. 2024.

Активност

Дневни ред:

1.Анализа пробног завршног испита из историје и географије.

2.Разно.

Закључак

Пробни испит из историје и географије рађен је 25.04.2025.године у 11:30 часова.

Историју су радила 4 ученика и просечан број бодова је 6,25.Географију је пријавило 31 дете а радило је 30 ученика,један ученик није дошао.Просечан број бодова из географије је 11,9 бодова.Два ученика из географије имали су по 19 бодова.

Мере унапређења

Из оба предмета више припремне наставе до јуна месеца и у прве 2 недеље јуна.Уленици су припремну наставу из географије слабо посећивали.

Тест из географије по процени наставнице Свитић био је примерен ученицима и није био тежак.Тест из историје по процени наставника Влаховића био је доста тежак.

председник актива: Оливера Свитић

[Записници са седница стручних већа16. 06. 2025.](#)

Активност

Дневни ред:

1.Анализа успеха на крају другог полугодишта.

2.ИОП

3.Подела нормe часова за 2025/26.годину.

Закључак

-Сви ученици из историје и географије имају позитиван успех.

-Наставници ће у наредних неколико дана послати педагогу вредновање ИОП-а.

-Педагогу је предата подела нормe часова за нову школску годину.

АКТИВ СТРАНОГ ЈЕЗИКА

Активност

1. Конституисање актива
2. Подела норме
3. Усаглашавање критеријума оцењивања
4. Договор о иницијалном тестирању
5. Договор о активностима за обележавање Дана школе

Закључак

1. Актив страних језика чине наставници енглеског језика (виши и нижи разреди) и немачког језика (виши разреди).

Наставници енглеског језика у нижим разредима су: Душанка Бокун и Тања Терзић; вишим разредима предају Ливиа Јухас и Маја Мандић.

Немачки језик предају Љиљана Ланчушки и Уна Милићевић.

Једногласно је одлучено да ће председник актива ове школске године бити Уна Милићевић.

2. Подела норме за школску 2024/2025. годину извршена је на следећи начин:

Тања Терзић I3, II(1,2,3), III(1,2,3), IV(1,2,3)

Душанка Бокун I(1,2)

Маја Мандић V3, VI(2,3), VII(1,2,3), VIII(1,2,3)

Ливиа Јухас V(1,2), VI1

Немачки:

Љиљана Ланчушки VII(1,2,3), VIII (1,2)

Уна Милићевић V(1,2,3), VI (1,2,3) VIII(3).

3. Критеријуми су током претходне године усаглашени и актив се сложио да остану исти, могуће их је пронаћи на сајту школе.

4. Иницијално тестирање ученика ће се спровести у току прве недеље септембра. Резултати ће бити унети у електронски дневник, а анализа тестова ће се обавити наредног часа, у пленуму са ученицима. Тестови су усаглашени по разредима.

5. Наставници страних језика ће осмислити активности за ученике, за учествовање у обележавању Дана школе, по потреби и договору са наставницима других актива.

Уна Милићевић, 09. 09. 2024.

Активност

Дневни ред:

1. Анализа иницијалних тестова
2. Утврђене мере унапређења
3. Идентификовани ученици за додатне мере подршке у учењу
4. Разно

Закључак

1. Након спровођења иницијалног тестирања, урађена је анализа тестова, по ученицима и на нивоу одељења, резултати су евидентирани у секцији "Активност ученика", а стављена је и белешка у вези истих у оперативним плановима за октобар. Анализа је одрађена и усмено, заједно са ученицима у пленуму. Утврђено је у којој мери су ученици савладали градиво из претходне школске године, као и којим областима су боље или лошије овладали. Тенденција је, као и претходних година, да се ученици мање ангажују око

израде тестова, јер знају да неће бити бројчано оцењени.

2. На основу поменутих резултата утврђене су мере унапређења у виду плана за подршку у учењу, а које се спроводе индивидуално или на нивоу одељења, како би ученици што успешније савладали градиво. Ученици би требали редовно да посећују допунску наставу; обратe пажњу на области које су им мање јасне; на време затраже помоћ од наставника; користе све погодности које им уџбеник нуди (додатна објашњења из граматике; вокабулар); редовно уче, раде домаћи задатак и поштују рокове; активно учествују и буду ангажовани на часу.

3. Ученици који прате наставу по ИОП-у:

Енглески језик: Марко Александровић (ИОП1); Ивица Јовановић (ИОП1); Олга Рашковић (ИОП2); Иван Кочовић (ИОП2); Милица Јовановић (ИОП2); Драгана Ђенђеш (ИОП2); Милан Бијелић (ИОП2).

Немачки језик: Милан Бијелић (ИОП2).

До краја првог квартала вршиће се посматрање за даље евентуалне индивидуализације.

4. /

Уна Милићевић, 02. 10. 2024.

Активност

Дневни ред:

1. Избор уџбеника за трећи и седми разред за школску 2025/26. годину
2. Разно; текућа питања

Закључак

1. Чланови Стручног већа изабрали су следеће уџбеничке комплете:

Енглески језик, 3. разред:

Novi Logos

"Family and Friends 1, 2nd edition, engleski jezik za treći razred osnovne škole, prvi strani jezik, treća godina učenja.

Naomi Simmons

650-02-00615/2022-07

od 21.4.2023.

Енглески језик, 7. разред:

Freska

Right on! 3,

енглески језик за седми разред основнешколе,

Седма година учења;

уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска, два компакт диска)

Right on! 3,

енглески језик за седми разред основне школе,

Седма година учења; уџбеник у електронском облику

Jenny Dooley

650-02-00516/2019-07

Акт број 2094/2019 од 5.02.2020.

Немачки језик, 7. разред:

БИГЗ Школство

“Deutsch! Das will ich!”

Аутор: Марија Травица

Немачки језик за седми разред основне школе; седма година учења. Уџбенички комплет (уџбеник са компакт диском и радна свеска).

650-02-00500/2019-07

Од 10.01.2020.

Уна Милићевић, 21. 03. 2025.

Активност

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта школске 2024/25. године
2. Вредновање ИОП-а
3. Предлог поделе норме за наредну школску годину
4. Разно

Закључак

1. Сви ученици су на крају школске године остварили позитиван успех из страних језика.
2. Наставници ће педагогу школе послати извештаје за вредновање ИОП-а.
3. Предлог поделе нормe за школску 2025/26. годину предат је педагогу школе.

Уна Милићевић, 18. 06. 2025.

АКТИВ ПРИРОДНИХ НАУКА

Записници са седница стручних већа 16. 06. 2025.

Активност

Дневни ред:

1. Анализа успеха на крају другог полугодишта.
2. ИОП
3. Подела нормe часова за 2025/26. годину.

Закључак

- Сви ученици из предмета природних наука имају позитиван успех.
- Наставници ће у наредних неколико дана послати педагогу вредновање ИОП-а.
- Педагогу је предата подела нормe часова за нову школску годину.

Математика:

Бојан Самац - 5/1, 5/2, 5/3, 7/1, 7/2.

Весна Ракић - 6/1, 6/2, 6/3, 7/3, 8/3.

Данијела Пољаковић - 8/1, 8/2.

Физика:

Љиљана Вагић - 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3.

Хемија:

Наташа Жежељ - 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3.

Домаћинство

Наташа Жежељ - 4.групе

Биологија:

Јела Павков - Сва одељења од 5-8 разреда.

Јела Павков, 17. 06. 2025.

Активност

Дневни ред:

- 1.Анализа иницијалног тестирања.
- 2.Идентификовање ученика за додатне мере подршке у учењу.
- 3.Формативно оцењивање.

4.Допунска и додатна настава.

5.Стручно усавршавање.

Закључак

1. Након спровођења иницијалног тестирања, урађена је детаљна анализа тестова, по ученицима и на нивоу одељења, резултати су евидентирани у секцији "Активност ученика", а стављена је и белешка у вези истих у оперативним плановима за октобар. Анализа је одрађена и усмено, заједно са ученицима у пленуму. Утврђено је у којој мери су ученици савладали градиво из претходне школске године, као и којим областима су боље или лошије овладали. Тенденција је, као и претходних година, да се ученици мање ангажују око израде тестова, јер знају да неће бити бројчано оцењени.

2. На основу поменутих резултата утврђене су мере унапређења у виду плана за подршку у учењу, а које се спроводе индивидуално или на нивоу одељења, како би ученици што успешније савладали градиво. Идентификовани ученици би требали редовно да посећују допунску наставу; обратe пажњу на области које су им мање јасне; на време затраже помоћ од наставника; користе све погодности које им уџбеник нуди; редовно уче, раде домаћи задатак и поштују рокове; активно учествују и буду ангажовани на часу. Направљени планови рада са ученицима слабијих могућности.

3. Ученици који прате наставу по ИОП-у:

Биологија, физика и хемија - ИОП-2, ученик седмог разреда М.Б.

Математика: ИОП-1 (предложени ученици шестог разреда: Филановић А., Маџгаљ В., Љубанић С., Калдараш В., Јовановић И., Балог Р., Лавро В.) и ИОП-2 ученик седмог разреда Бијелић М.

Са ученицом осмог разреда Остојић М., у договору са стручним сарадницима, организована је настава на даљину. Локтев О., ученик шестог разреда је пре неколико дана дошао из Руске федерације.

Прилагођени планови за рад са овим ученицима биће достављени педагогу.

4. Допунске се реализују по утврђеном распореду, а додатна настава почиње да се одржава након првог квартала.

5. Стручно усавршавање

Припремају се "Дани здраве хране" у оквиру пројекта "Екологија" из наставног предмета Биологије и Домаћинства код наставница Наташе Жежељ и Јеле Павков.

Председник актива: Јела Павков

Јела Павков, 14. 10. 2024.

Активност

Избор уџбеника за седми разред за школску 2025/26 год.

Закључак

ИЗБОР УЏБЕНИКА ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ЗА 2025-26 ГОДИНУ

Биологија (Јела Павков)

Издавачка кућа „Нови Логос“

Др Гордана Субаков Симић и Марина Дрндарски, БИОЛОГИЈА 7 Уџбеник за седми разред основне школе(први и други део)

Бр. решења 650-02-00594/2019-07, 11.02.2020.

Физика (Љиљана Вагић)

Издавачка кућа „Клет“

Марина Радојевић, ФИЗИКА 7 Уџбеник за седми разред основне школе

Марина Радојевић, ФИЗИКА 7 Збирка задатака са лабораторијским вежбама за седми разред основне школе
Бр. решења 650-02-00462/2019-07, 04.02.2020.

Математика (Бојан Самац, Данијела Пољаковић, Јелена Шепић, Љиљана Вагић)

Издавачка кућа „Клет“

Небојша Икодиновић и Слађана Димитријевић, МАТЕМАТИКА 7 Уџбеник за седми разред основне школе

Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић и Ненад Вуловић, МАТЕМАТИКА 7 Збирка задатака за седми разред осовне школе

Бр. решења 650-02-00536/2019-07, 01.11.2019.

Хемија (Наташа Жежељ)

Издавачка кућа „Нови Логос“

Татјана Недељковић и Драгана Анђелковић, ХЕМИЈА Уџбеник за седми разред основне школе, Логос, 2020

Татјана Недељковић и Драгана Анђелковић, ХЕМИЈА Лабораторијске вежбе са задацима за седми разред осовне школе, Логос, 2020

Бр. решења 650-02-00579/2019-07, 04.02.2020.

Председник стручног актива

Јела Павков

Активност

1.Анализа успеха на крају првог квартала.

2.Извештај о резултатима завршног испита за 2023/24.

3.Стручно усавршавање.

4.Реализација додатне и допунске наставе.

5. Разно

Закључак

- Успех ученика након првог квартала:

Математика - 8 ученика са негативним оценама, физика-5 ученика са негативним оценама, биологија-7 ученика са негативним оценама и хемија нема ученика са негативним оценама.

-Анализа завршног испита:

Математика - 81 ученик, урађено изнад републичког просека (АС=516),

Физика - 30 ученика, урађено испод републичког просека (АС=419),

Биологија - 4 ученика, урађено испод републичког просека (АС=442) и

Хемија - 2 ученика, урађено изнад републичког просека (АС=566).

Анализа је урађена према: полу, одељењима, задацима и кварилима.

-Стручно усавршавање:

Приказани примери добре праксе код формативног оцењивања.

- Био је велики број усмених опомена па се закључује да је неопходан интензивнији рад на допунским часовима и праћење напредовања ученика.

Додатна настава се из математике већ реализује, а из осталих предмета почиње интензивно да се реализује са почетком другог полугодишта.

- Праћења напредовања ученика са ИОП-ом:

Ученик М.Б. има пратиоца и уочено је знатно напредовање јер су постигнути резултати.

На одељенском већу 6/3 одлучено је да се за ученике Л. О. и Хаљапина Маргариту направи план рада по ИОП-1, како би им се олакшао даљи рад и праћење наставе.

Јела Павков, 27. 12. 2024.

[Записници са седница стручних већа 16. 06. 2025.](#)

Активност

Дневни ред:

1. Анализа успеха на крају другог полугодишта.

2. ИОП

3. Подела норме часова за 2025/26. годину.

Закључак

- Сви ученици из предмета природних наука имају позитиван успех.

- Наставници ће у наредних неколико дана послати педагогу вредновање ИОП-а.

- Педагогу је предата подела норме часова за нову школску годину.

Математика:

Бојан Самац - 5/1, 5/2, 5/3, 7/1, 7/2.

Весна Ракић - 6/1, 6/2, 6/3, 7/3, 8/3.

Данијела Пољаковић - 8/1, 8/2.

Физика:

Љиљана Вагић - 6/1, 6/2, 6/3, 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3.

Хемија:

Наташа Жежељ - 7/1, 7/2, 7/3, 8/1, 8/2, 8/3.

Домаћинство

Наташа Жежељ - 4.групе

Биологија:

Јела Павков - Сва одељења од 5-8 разреда.

Јела Павков, 17. 06. 2025.

ИЗВЕШТАЈИ ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА

Прва седница: 09.09.2024.	Структура одељења, бројно стање ученика Предметни наставници, предмети Ученици који прате наставу по ИОП Распоред контролних и писмених задатака
---------------------------	---

	Распоред пријема родитеља и ванаставних активности
Друга седница: 28.10.2024.	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода Васпитне мере ученика и друштвено користан рад
Трећа седница: 24.12.2024.	Успех ученика на крају првог полугодишта Васпитне мере ученика и друштвено користан рад Изостанци ученика Напредовање ученика који прате наставу по ИОП-у
Четврта седница: 31.03.2025.	Успех ученика на крају трећег класификационог периода Васпитне мере ученика и друштвено користан рад Напредовање ученика који прате наставу по ИОП-у Такмичења ученика
Пета седница за ученике 8. разреда: 31.05.2025.	Успех ученика на крају школске године Додела специјалних диплома Предлог за Ђака генерације Изостанци ученика
Пета седница за остале више разреде: 16.06.2025.	Успех ученика на крају школске године Похвале ученика Изостанци ученика

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Прошле школске године одржано је пет седница.

Време	Дневни ред
13.09.	<p>Конституисање Савета и избор руководства Избор осигуравајуће куће Избор представника Општинског савета родитеља Усвајање Извештаја о раду школе за протеклу школску годину Усвајање ГПРШ за наредну годину Текућа питања</p>
18.09.	<p>Усвајање одлуке о висини дневнице за наставнике током реализације ескурзије ученика и наставе у природи</p>
5.фебруар 2025.	<p>Успех ученика на полугодишту Анализа владања ученика Извештај Тима за заштиту ученика од насиља Извештај Тима за инклузивно образовање</p>
10.04.2025.	<p>Успех ученика на Анализа владања уче крају трећег класификационог периода ника Извештај Тима за заштиту ученика од насиља Извештај Тима за инклузивно образовање Избор уџбеника за трећи и седми разред Општинска такмичења ученика</p>
26.јун 2025.	<p>Успех ученика на крају године Успех ученика на окружним такмичењима Извештај Тима за заштиту ученика од насиља Извештај Тима за инклузивно образовање Извештај са одржаних ескурзија ученика</p>

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је највиши стручни орган школе. Чине га директор, помоћник директора, стручни сарадници, чланови стручних већа разредне и предметне наставе.

Задаци Педагошког колегијума планирани су на годишњем нивоу, а реализовани квартално. Односили су се, између осталог, на следеће:

- ❖ Планирање наставе и ваннаставних активности
- ❖ Праћење напредовања ученика који се образују по индивидуалним образовним плановима
- ❖ Стручно усавшавање
- ❖ Организовање културне и јавне делатности школе
- ❖ Учешће на такмичењима
- ❖ Евалуацију ученичких постигнућа из свих области

На основу Плана и програма задаци Педагошког колегијума планирају се за сваку школску годину понаособ. У току године одржано је четири седнице.

Сви предвиђени циљеви су остварени, а глобални закључци са седница Педагошког колегијума односили су се на будуће активности и

Сви предвиђени циљеви су остварени, а глобални закључци са седница Педагошког колегијума односили су се на будуће активности и то:

- ❖ Повећати мотивацију ученика за рад преваходно иновирањем наставе
- ❖ Стимулисати све облике стручног усавршавања на нивоу установе и кориговати интерни Правилник о стручном усавршавању

Интензивирати похађање семинара и стручних скупова

Усавршавати компетенције наставнике за поучавање и учење

- ❖ Подстицати укљученост ученика у ваннаставне активности
- ❖ Доношење план еада школе у условима прекида наставе у школама због пандемије вируса
- ❖ Усвајање ИОП-а предложених од стране Тимова за додатну подршку ученицима

IX	<p>- Договор о организацији рада</p> <p>-Разматрање питања и идеје којима ће се колегијум бавити</p> <p>-Усвајање ИОП-а ученика</p>	<p>- договор</p> <p>- договор</p> <p>-договор</p>	<p>чланови</p> <p>Педагошког колегијума</p>
XI	<p>- Усвајање измењених и прилагођених индивидуалних образовних планова</p> <p>Анализа остварених резултата у настави на крају првог квалификационог периода</p> <p>Праћење рада ваннаставних активности</p>	<p>- извештај</p> <p>- извештај, дискусија</p> <p>- извештај, дискусија</p>	<p>-чланови стручних већа</p> <p>-педагошки колегијум</p> <p>-члан педагошког колегијума</p>

I	<p>-Припреме и договор у вези такмичења ученика на такмичењима</p> <p>-Стручно усавршавање наставника</p> <p>-Анализа и ревизија ИОП-а</p> <p>-нализа остварених резултата у настави на крају првог полугодишта</p> <p>-Анализа резултата самовредновања</p>	<p>извештај,</p> <p>дискусија</p> <p>- договор</p> <p>-анализа</p> <p>извештај,</p> <p>дискусија</p>	<p>-чланови стручних већа</p> <p>-чланови Педагошког колегијума</p> <p>-члан Педагошког колегијума</p>
VI	<p>-Анализа реализације наставног Плана и Програма</p> <p>-Анализа ИОП-а</p> <p>-Израда ГПРШ за наредну школску годину</p> <p>- - Извештај стручног усавршавања</p>	<p>- извештај,</p> <p>дискусија</p> <p>- договор</p> <p>извештај</p>	<p>- чланови Педагошког колегијума</p>

	-Анализа остварених резултата у току одвијања наставе на даљину	-извештај	
--	---	-----------	--

9.7.ШКОЛСКИ ОДБОР

У току протекле школске године Школски одбор је седнице на којима се разматрале следеће тачке:

Време реализације	Активности/теме
13. септембар	<ul style="list-style-type: none"> • Одлучивање по жалбама на Решење директора о одбијању Приговора на поправни испит • Усвајање Годишњег извештаја о раду школе за претходну школску годину • Усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана школе на годишњем нивоу • Усвајање Извештаја о остваривање плана стручног усавршавања • Усвајање Извештаја о раду директора школе • Усвајање Годишњег плана рада за наредну школску

годину

11. децембар

- Доношење одлуке о образовању комисије за попис имовине и обавеза
- Питања и предлози

19. јануар

- Усвајање финансијског плана и плана јавних набавки
- Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе
- Извештај о реализацији програма заштите ученика од насиља
- Усвајање Извештаја о завршеном попису

10. март

- Констатовање неопозиве оставке директора школе

13. март	<ul style="list-style-type: none"> • Предлог вд директора школе
24. јун	<ul style="list-style-type: none"> • Извештај о стручном усавршавању наставника • Извештај Тима за заштиту ученика од насиља • Решење о коришћењу годишњег одмора за директора школе • Усвакање извештаја са ескурзије и школе у природи
13. јул	<p>Измена финансијског плана</p>

10. Извештај тима за заштиту ученика од дискриминције, насиља, занемаривања и злостављања

У току другог полугодишта евидентирано је 20 случајева насиља, 14 случајева је евидентирано као физичко насиље првог нивоа, 5 случајева психичког насиља првог нивоа, 1 случај електронског насиља првог нивоа. Укупно је у школској 2024/25. Евидентирано 32 случаја насиља, 21 физичког насиља првог нивоа, 2 другог нивоа и један трећег нивоа. Забележено је 5 случајева психичког насиља првог нивоа, 1 случај дигиталног насиља првог нивоа и 1 случај дигиталног насиља трећег нивоа. 30 случајева се односе на вршњачко насиље, 1 случај трећег нивоа физичког насиља се односи на насиље наставника над учеником, један случај трећег нивоа дигиталног насиља се односи на насиље ученика над наставником. У односу на исти период прошле године, може се закључити да је број евидентираних случајева насиља мањи за 2. Такође је евидентирано 5 случајева занемаривања и у интервенцију је укључен Центар за социјални рад. Већини ученика су васпитне мере изречене због насиља првог нивоа. Код свих евидентираних случајева школа је реаговала према Протоколу о заштити ученика од насиља, за три случаја је укључена спољашња заштитна мрежа (МУП и Центар за социјални рад). Тим се састајао квартално и по потреби. Укупно је одржано пет састанака на којима су разматрани случајеви насиља. Такође су у априлу 2025. одржана два састанка Тима за кризне интервенције због трагично настардалог ученика трећег разреда К.И. и поступано је у складу са дефинисаним корацима прописаним за кризне ситуације. Договорено је да се од наредне школске године реализује меморијални турнир у фудбалу посвећен ученику К.И.

Васпитне мере су изречене на крају првог полугодишта за 14 ученика, што је знатно мање у односу на исти период прошле школске године (27), 7 Укора одељењског старешине, 7 Укор одељењског већа.

У септембру је одржан састанак са одељењским старешинама на којем је стручна служба поделила материјал и обрасце за појачан васпитни рад, изрицање васпитних мера и друштвено користан рад. Такође је психолог припремила материјал са превентивним радионицама које могу користити на часовим од старешине. На првом родитељском састанку родитељи су упознати са Правилником о заштити ученика од насиља и Посебним протоколом и такође су упућени на коришћење Националне платформе за заштиту ученика од насиља, „Чувам те“. Са истим су упознати и ученици на часовима одељењског старешине.

Одељењске старешине одржале родитељске састанке на којима су са родитељима разговарали о врстама и нивоима насиља. Родитељима је кроз презентацију представљен Правилник о протоколу поступања у станове у одговору на насиље, злостављање деце. Родитељи су могли да се информишу о интервенцијама према нивоима насиља као и редоследу поступања у интервенцији.

У октобру је на седници Наставничког већа психолог школе је представила Приручник о поступању система образовања у кризним догађајима, а за директоре је одржана обука у децембру 2024.

Такође су обележени значајни датуми којима се промовише култура ненасиља и толеранције: Дан борбе против трговине људима, Дан љубазности, Дан толеранције, Дан борбе против насиља над женама, Дан детета. У периоду од 5.05.-9.05. обележена је Недеља сећања и заједништва. Од продуката ових активности направљена је изложба радова и плаката. Ученички парламент је такође учествовао у осмишљавању и

Индивидуализација	7	/	2	/	/	/	/	/	9
ИОП-1	1	2	2	2	1	8	/	/	17
ИОП-2	/	1	3	4	/	/	1	/	9
ИОП-3	/	2	/	/	/	2	1	2	7
укупно	8	5	7	6	1	10	2	2	41

*****Четири ученика су остварила право на додатну подршку личног пратиоца.**

12 ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Ове школске године донет је нови ШП за наредне четири године који је усвојен на седници ШО у јуну.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Акциони план	септембар	стручни сарадници, тим	записници
Континуирано праћење	током године	стручни сарадници, директор	чек листе
Квартална анализа реализације школског програма	октобар, јануар, март, јун	тим	записници
Избор уџбеника за следећу школску годину	мај	Стручни активни, тим	записници

Израда Анекса ШП	мај, јун	стручни сарадници, тим	записници
------------------	----------	------------------------	-----------

13. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

На почетку године, након одржаних састанака Стручних актива и провере Компетенција наставника урађени су лични планови стручног усавршавања који обухватају разне облике стручног усавршавања у установи и ван установе.

На крају школске године израђени су Извештаји стручног усавршавања .

Активности које су реализоване у оквиру Стручног усавршавању у установи:

У установи:

13.09.2024.	Правилник о оцењивању	2	Биљана Бајчетић
13.09.2024	„Од читаоца до писма и обрнуто“	2	Светлана Мајски Јелица Ђуровић
23.09.2024.	Ментално здравље младих	2	Маријана Каљевић
04.11.2024.	Аутономија ученика у наставним и ваннаставним активностима“	2	Јелица Ђуровић Маријана Љумовић
04.11.2024.	Изазови у раду и примери добре праксе са слепим ученицима	2	Снежана Лучић
26.12.2024.	Резултати		

	међународног тестирања	2	Гордана Канкараш
26.12.2024.	Администрација ваннаставних активности	2	Биљана Бајчетић
24.03.2025.	Правилник о стандардима постигнућа за крај првог циклуса и крај основног школовања	2	Гордана Канкараш

14.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
-----------	-------------------	--------------------	---------------

Акциони план	септембар	стручни сарадници, тим	записници
Јесењи вашар	септембар	Биљана Бајчетић. ученици и родитељи	школски сајт
Приредба „Ово је земља за нас“	новембар	С. Мајски, учитељи и наставници	школски сајт
Организована хуманитарна акција	новембар	Педагог Црвени крст	фотографије
Хуманитарна трка „За срећније детињство“	октобар	Бранко Жежељ Педагог Црвени крст	Школски сајт
Пројекат „Ласте нам се враћају“	април	Тим	ес дневник

15. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
Акциони план	септембар	стручни сарадници, тим	записници

Подела задужења	током године	стручни сарадници, директор	чек листе
Квартална анализа успеха ученика	октобар, јануар, март, јун	тим	записници
Израда Оперативног плана рада школе у условима прекида наставе због епидемије вируса	март	директор, тим	Оперативни план
Праћење реализације иницијалних и полугодишњих тестова	септембар, јануар	учитељи, наставници	педагошка документација наставника
Анализа резултата такмичења ученика	јун	стручни сарадници	записници
Реализација самовредновања рада школе	мај, јун	психолог, тим	Записници
Извештавање	мај, јун	тим	записници Наставничког већа

16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

16.1. Извештај о раду педагога

Рад стручног сарадника реализован је кроз девет области рада и чине их: планирање и програмирање, праћење и вредновање, рад са ученицима, наставницима, родитељима и директором, рад у стручним органима и тимовима, сарадњу са надлежним установама и организацијама и вођење документације и стручно усавршавање.

1. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада

- Учешће у изради ГПРШ
- Израда ИГПРШ
- Израда Годишњег и месечних планова рада наставника
- Учешће у изради плана самовредновања школе
- Израда Годишњег и месечних планова рада педагога
- Учешће у изради планова осталих тимова чији сам члан (Тима за инклузивно образовање, Тима за професионалну оријентацију, Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за ШРП, Тима за самовредновање, за Школско развојно планирање)
- Израда плана посете часовима
- Израда плана личног стручног усавршавања и професионалног развоја

2. Праћење и вредновањ васпитно-образовног рада

- Израда кварталних анализа о постигнућима ученика и припрема извештаја о успеху ученика за Наставничко веће и Савет родитеља
- Праћење реализације иницијалних и полугодишњих критеријских тестова
- Праћење адаптације ученика првог и петог разреда
- Праћење реализације ваннаставних активности
- Кроз посете часовима (14) праћена је примена је примена савремене организације, облика и метода рада, комуникације и интеракције у току наставног процеса.

- Учествовала у праћењу реализацију плана за заштиту ученика од насиља , злостављања и занемаривања кроз (заказивање састанака Тима, вођење евиденције о насилним ситуацијама у школи). Такође, учествовала у организацији превентивних активности
- Континуирано праћење и вредновање примена мера индивидуализације и ИОП-а
- Вођење евиденције о успесима и резултатима наших ученика на такмичењима и конкурсима
- Анкетирање наставника, родитеља, ђака у оквиру рада на вредновању и самовредновању рада школе;

3. Рад са наставницима

- Пружање подршке наставницима за рад са ученицима, којима је потребна подршка, помоћ у изради педагошких профила и ИОП-а.
- Кроз сарадњу са наставницима рађено је на подстицању мотивације ученика, нарочито оних који долазе из нестимулативних средини
- Сарадња са одељењском старешинама у решавању утврђених проблема у колективу.
- Пружање подршке одељењским старешинама у сарадњи са родитељима.
- Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и предлагање мера унапређења, са посебним освртом на напредовање ученика којима је неопходна индивидуализација.
- Сарадња са наставницима у изради личних планова стручног усавршавања.
- Сарадња са одељењским старешинама у случајевима насиља и изради индивидуалних планова заштите

4. Рад са ученицима

- Учествовала сам у структурирању одељења првог разреда
- Праћење ученика који имају тешкоће у праћењу наставе и учешће у изради ИОП-а
- Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила , мотивације за учење применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима.
- Реализација корективног рад са ученицима који имају тешкоће и сметње у учењу.

- Учествовање у креирању стратегија и процедура рада са децом учесницима насилних ситуација
- Израда индивидуалних планова заштите за ученике који су учествовали у случајевима насиља.
- Учествовала сам у појачаном васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи
- Учешће у раду Ученичког парламента
- Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима у вези различитих проблема.
- Пружала сам подршку ученицима из осетљивих друштвених група (деца из социјално угрожених и развојно нестимулативних средина.)
- Пружала сам подршку новопридошлим ученицима.
- Учешће у организацији рада Ученичког парламента који су активно учествовали у више акција :
 - Дечја недеља (вршњачка едукација кроз реализацију радионица у циљу борбе против насиља
 - Месец борбе против наркоманије (израда плаката, радионице, трибина о наркоманији)
 - Дан борбе против дуванског дима
 - Обележавање значајних датума: Међународни дан мира, Дан борбе против трговине људима, Дан толеранције, Дан борбе против вршњачког насиља-дан ружичастих мајица
 - Акција борбе против електронског насиља
- Процена интелектуалног, емоционалног и социјалног статуса при упису ученика у први разред

5. Рад и сарадња са родитељима

- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена индивидуално –образовним планом
- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена појачаним васпитним радом или имају различите тешкоће у учењу, развоју или понашању.
- Припрема извештаја и анализа за Савет родитеља (квартално-успех, инклузија, заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања,....)
- Обрада резултата и анализа одговора родитеља у оквиру самовредновања

6. Рад са директором и психологом школе и личним пратиоцима ученикаса

- Сарадња са директором у изради докумената школе (ГПРШ, извештаја, кварталних анализа, организације рада школе, расподеле одељењских старешинстава и осталих текућих питања)
- Континуирана сарадња са личним пратиоцима ученика В.С. и О.Р.

7. Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовала сам у раду Наставничког веће, Савета родитеља, стручних актива.
- Учествовала сам у раду Стручног актива за школско развојно планирање
- Учествовала сам у раду следећих тимова:
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за самовредновање
- Тим за професионалну оријентацију
- Стручни актив за Школско развојно планирање

8. Сарадња са другим установама и организацијама

- Сарадња са Интерресорном комисијом на нивоу општине
- Сарадња са просветним инспектором општине Кула
- Сарадња са Супом Сивац
- Сарадња са Одељењем за друштвене делатности
- Континуирано сам сарађивала са Центром за Социјални рад у циљу решавања различитих проблема ученика и родитеља (непохађање наставе, у оквиру појачаног васпитног рада, праћења ученика који су смештени у хранитељску породицу)
- Организовала посете Средњих стручних школа у оквиру професионалне оријентације ученика
- Сарађивала као координатор ТИМССА са Заводом за вредновање квалитета рада школе и Завода за унапређивање образовања и васпитања

- Сарађивала сам са здравственим установама у Сивцу и Кули
- Учествовала у сарадњи са Црвеним крстом општине Кула (реализација радионица о безбедности усаобраћају ученика првог разреда, хуманитарне акције прикупљање школског прибора, организација Трке за срећније детињство и радионица за ученике трећег разреда о подизању свести о трговини људима
- Учествовала сам у раду Актива стручних сарадника на нивоу округа

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Израђен је глобални и оперативни план рада
- Израда месечних планова са евалуацијом
- Редовно сам водила дневник рад
- Преглед дневника рада
- Водила сам евиденцију о стручном усавршавању
- Водила сам документацију о раду са ученицима , евиденција корективном раду, раду са родитељима, раду са ученицима који су обухваћени индивидуално-образовним планом, евиденција о случајевима насиља и појачаном васпитном раду
- Водила сам евиденцију о посећеним часовима и раду са наставницима
- Водила сам документацију о ИОП-има (планови, извештаји)
- Била координатор Међународног истраживања трендова у математици за ученике 4. разреда
- Одражала сам предавања за чланове Наставничког већа:
 - „ОЦЕЊИВЉЊ УЧЕНИКА“
 - „Спољашње вредновање „
- Редовно сам пратила стручну литературу, странице Друштва педагога Војводине и Србије, и усавршавала се унутар установе присуством на огледним часовима, предавањима и активима.
- У оквиру аналитичко истраживачког рада сам извршила истраживање о безбедности ученика у школи
- Похађала сам следеће обуке и семинаре:
 - „ Развој тестова знања и примена у диференцирању наставе и учења „

Едукације на платформи „Чувам Те“

16.2..Извештај о раду психолога школе

Рад стручног сарадника реализован је кроз девет области рада и чине их: планирање и програмирање, праћење и вредновање, рад са ученицима, наставницима, родитељима и директором, рад у стручним органима и тимовима, сарадњу са надлежним установама и организацијама и вођење документације и стручно усавршавање.

8. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада

- Учесће у изради сегмената ГПРШ
- Учесће у изради плана самовредновања школе
- Израда Годишњег и месечних планова рада психолога
- Учесће у изради планова осталих тимова чији сам члан (Тима за инклузивно образовање, Тима за професионалну оријентацију, Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за ШРП, Тима за самовредновање, за Школско развојно планирање)
- Израда плана посете часовима
- Израда плана личног стручног усавршавања и професионалног развоја

9. Праћење и вредновањ васпитно-образовног рада

- Израда кварталних анализа о постигнићима ученика и припрема извештаја о успеху ученика за Наставничко веће и Савет родитеља
- Праћење адаптације ученика првог и петог разреда
- Кроз посете часовима (7) праћена је примена је примена савремене организације, облика и метода рада, комуникације и интеракције у току наставног процеса.

- Континуирано је праћена реализација плана за заштиту ученика од насиља , злостављања и занемаривања кроз (заказивање састанака Тима,вођење евиденције о насилним ситуацијама у школи)
- Континуирано праћење и вредновање примена мера индивидуализације и ИОП-а
- Вођење евиденције о успесима и резултатима наших ученика на такмичењима и конкурсима
- Анкетирање наставника, родитеља, ђака у оквиру рада на вредновању и самовредновању рада школе;

10. Рад са наставницима

- Пружање подршке наставницима за рад са ученицима, којима је потребна подршка, помоћ у изради педагошких профила и ИОП-а.
- Кроз сарадњу са наставницима рађено је на подстицању мотивације ученика, нарочито оних који долазе из нестимулативних средина.
- Сарадња са одељењском старешинама у решавању утврђених проблема у колективу кроз реализацију психолошких радионица и социометријског истраживања .
- Пружање подршке одељењским старешинама у сарадњи са родитељима.
- Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и предлагање мера унапређења, са посебним освртом на напредовање ученика којима је неопходна индивидуализација.
- Сарадња са наставницима у изради личних планова стручног усавршавања.
- Сарадња са одељењским старешинама у случајевима насиља и изради индивидуалних планова заштите
- Сарадња са наставницима и пружање подршке у току реализације наставе на даљину

11. Рад са ученицима

- Учествовала сам у структурирању одељења првог разреда
- Праћење ученика који имају тешкоће у праћењу наставе и учешће у изради ИОП-а
- Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила , мотивације за учење применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима.
- Реализација корективног рад са ученицима који имају тешкоће и сметње у учењу.

- Учествовање у креирању стратегија и процедура рада са децом учесницима насилних ситуација
- Израда индивидуалних планова заштите за ученике који су учествовали у случајевима насиља.
- Учествовала сам у појачаном васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи
- Учешће у раду Вршњачког тима
- Реализација психолошких радионица у циљу решавања идентификованих проблема у одељењу (7), здравствено-превентивних радионица (4), радионица у оквиру превенције насиља са посебним акцентом на дигитално насиље(4).
- Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима у вези различитих проблема.
- Пружала сам подршку ученицима из осетљивих друштвених група (деца из социјално угрожених и развојно нестимулативних средина.)
- Пружала сам подршку новопридошлим ученицима.
- Учешће у организацији рада Вршњачког тима који су активно учествовали у више акција :
 - Дечја недеља (вршњачка едукација кроз реализацију радионица у циљу борбе против насиља
 - Месец борбе против наркоманије (израда плаката, радионице, трибина о наркоманији)
 - Обележавање значајних датума: Међународни дан мира, Дан борбе против трговине људима, Дан толеранције, Дан борбе против вршњачког насиља-дан ружичастих мајица
 - Акција борбе против електронског насиља
- Процена интелектуалног, емоционалног и социјалног статуса при упису ученика у први разред

12. Рад и сарадња са родитељима

- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена индивидуално –образовним планом
- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена појачаним васпитним радом или имају различите тешкоће у учењу, развоју или понашању.
- Припрема извештаја и анализа за Савет родитеља (квартално-успех, инклузија, заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања)
- Обрада резултата и анализа одговора родитеља у оквиру самовредновања

13. Рад са директором и истручним сарадницима

- Сарадња са директором у изради докумената школе (ГПРШ, извештаја, кварталних анализа, организације рада школе, расподеле одељењских старешинстава и осталих текућих питања)

14. Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовала сам у раду Наставничког веће, Савета родитеља, стручних актива.
- Учествовала сам у раду Стручног актива за школско развојно планирање
- Учествовала сам у раду следећих тимова:
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за самовредновање
- Тим за професионалну оријентацију
- Стручни актив за Школско развојно планирање

8. Сарадња са другим установама и организацијама

- Сарадња са Интерресорном комисијом на нивоу општине
- Редовно сам сарађивала са Друштвом за помоћ МНРО „Плава птица“ у вези ученика којима је потребан дефектолошки третман
- Континуирано сам сарађивала са Центром за Социјални рад у циљу решавања различитих проблема ученика и родитеља (непохађање наставе, у оквиру појачаног васпитног рада, праћења ученика који су смештени у хранитељску породицу)
- Сарађивала сам са здравственим установама
- Учествовала сам у раду Актива стручних сарадника на нивоу округа

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Израђен је глобални и оперативни план рада
- Израда месечних планова са евалуацијом
- Редовно сам водила дневник рад
- Водила сам евиденцију о стручном усавршавању
- Водила сам документацију о раду са ученицима (психолошки досијеи, извештаји о психолошким тестирањима, евиденција корективном раду, раду са родитељима, раду са ученицима који су обухваћени индивидуално-образовним планом, евиденција о случајевима насиља и појачаном васпитном раду)
- Водила сам евиденцију о посећеним часовима и раду са наставницима
- Водила сам документацију о ИОП-има (планови, извештаји)
- Одражала сам предавања за чланове Наставничког већа:
 - „Насиље у школама“
 - „Спољашње вредновање „
 - „Психолошке интервенције у кризним ситуацијама“
- Редовно сам пратила стручну литературу и усавршавала се унутар установе присуством на огледним часовима, предавањима и активима.
- У оквиру аналитичко истраживачког рада сам извршила истраживање о безбедности ученика у школи
- Похађала сам следеће обуке и семинаре:
 - „Ментално здравље младих“

Маријана Каљевић, психолог

17. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЕСКУРЗИЈАМА УЧЕНИКА

Ескурзије ученика реализоване у складу са предвиђеним планом:

Разред:	Дестинација	Време реализације
Први	Сомбор - Бачки Моноштор	25.05.2025.
Други	Сомбор – Бачки Моноштор	25.05.2025.
Нижии разреди- рекреативна настава	Гучево	8.05.-14.05.2025. 14.05.-20.05.2025.
Пети	БеоградОрашац, Аранђеловац,Опленац Топола	18.05.2025.
Шести	Дестинација:Сивац-Београд-Крагујевац- Шумарице-манастир Жича-Врњачка Бања,- манастир Љубостиња-Крушевац-црква Лазарица-Београд-Сивац.(дводневна екскурзија	09. и 10.05.2025.
Седми	Сивац-Виминацијум-Рамска тврђава - манастир Тумане-Голубац- Лепенски вир- Сивац	27. 05.и 28.05.2025.
Осми	Сивац- Овчар бања- Златибор- Мокра гора и Сирогојно (тродневна ескурзија)	30.10.-1.11..2025.

18. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање:

Обједињени подаци из Извештаја из Личних планова стручног усавршавања.

Ван установе:

13.09.2024.	Правилник о оцењивању	2	Биљана Бајчетић
13.09.2024	„Од читаоца до писма и обрнуто“	2	Светлана Мајски Јелица Ђуровић
23.09.2024.	Ментално здравље младих	2	Маријана Каљевић
04.11.2024.	Аутономија ученика у наставним и ваннаставним активностима“	2	Јелица Ђуровић Маријана Љумовић
04.11.2024.	Изазови у раду и примери добре праксе са слепим ученицима	2	Снежана Лучић
26.12.2024.	Резултати међународног тестирања	2	Гордана Канкараш
26.12.2024.	Администрација ваннаставних	2	Биљана Бајчетић

	активности		
24.03.2025.	Правилник о стандардима постигнућа за крај првог циклуса и и крај основног школовања	2	Гордана Канкараш

19..ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

У току протекле школске године није реализовано самовредновање због околности извођења наставе, тако да прилажемо резултате од прошле школске године.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: ЕТОС

Увидом у комплетну документацију школе ГПРШ, ШРП и ШП извршено је самовредновање ове области. Поред школских докумената извршен је увид и у планове рада наставника (глобалне, оперативне, месечне), планове за ваннаставне активности и припреме за рад.

ОШ "20.октобар" Сивац
Правилник о стандардима квалитета рада установе

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА

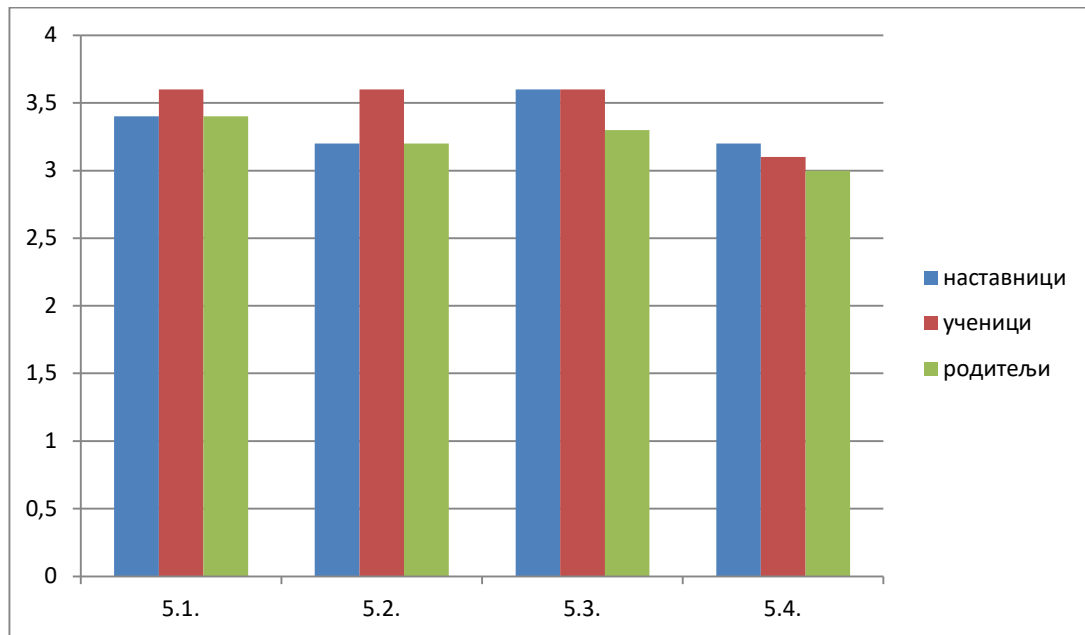
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,6
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,5
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,6
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	3,8
4.1.4. У пружање подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике	3,7
4.1.5. У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима	3,5
4.1.6. Школа пружа подршку при преласку из једног циклуса у други	3,5
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3,4
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	3,6
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	3,3
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,5
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	3,5

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	
УЧЕНИЦИ	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,4
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,4
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,4
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3,2
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	3,3
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	3
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,5
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,00
4.3.3. У школи се примењује индивидуализован приступ за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима	2,4
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	3,4
4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним	3,4

способностима и ствара услове за њихово напредовање	
---	--

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА РОДИТЕЉИ	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,4
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,5
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,2
4.1.4. У пружање подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике	3,5
4.1.5. У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима	3,5
4.1.6. Школа пружа подршку при преласку из једног циклуса у други	3,4
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3,3
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	3,3
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања	3,2

ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,4
4.2.4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	3,3
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,3
4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,3



ОШ "20.октобар" Сивац Правилник о стандардима квалитета рада установе	
5. ЕТОС НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,4
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,3

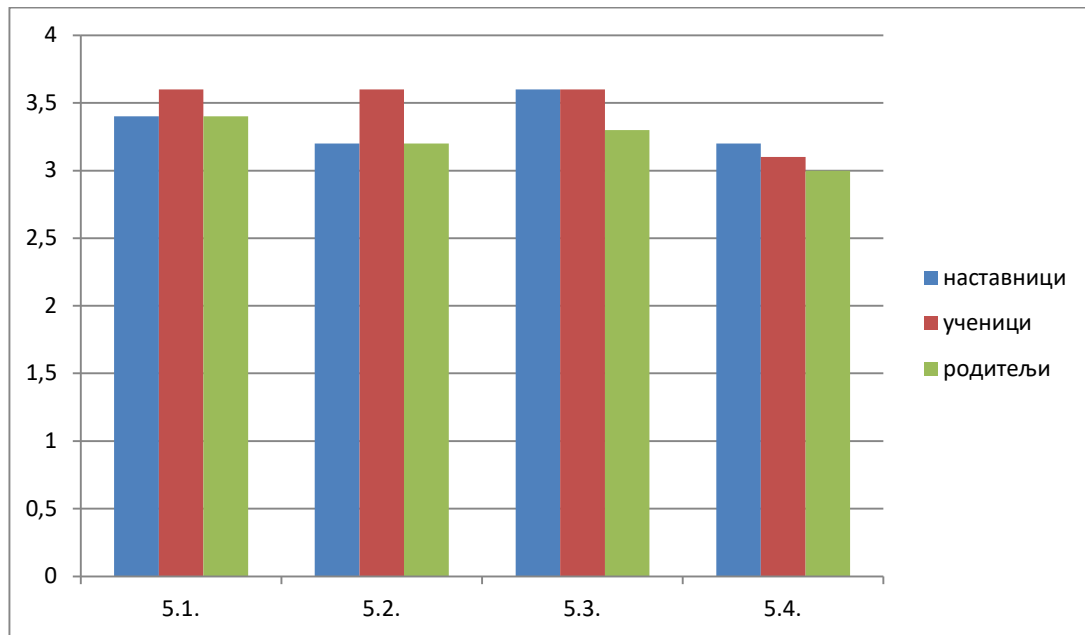
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,5
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,5
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,2
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,4
5.2.2.У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	3,00
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,4
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,6
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,8
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,7
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су директно усмерене на превенцију насиља	3,5
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,7
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,2
5.4.4.Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,2

5. ЕТОС УЧЕНИЦИ	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,6
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,8
5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,4
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,7
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,6
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,6
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,65
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,6
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,7
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,1
5.4.2.Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,2

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,0
--	-----

5. ЕТОС РОДИТЕЉИ	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,4
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,6
5.1.2. За дискримаинаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,3
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,2
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,2
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,2
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,3
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,6

5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,4
5.3.3. Школа организује активности у школи за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	3,2
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,1
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,0
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,0



5.1.-3,4

5.2.-3,3

5.3.-3,4

5.4.-3,2

*****Укупна оцена за област квалитета Етос: 3,35**

20.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ИЗ ШРП

11. ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

Област: Настава и учење

Циљ: Унапређивање квалитета наставе

<i>ЗАДАЦИ</i>	<i>АКТИВНОСТИ</i>	<i>НОСИОЦИ</i>	<i>ОДГОВОРНИ</i>	<i>РОК</i>
<i>Примењиват и активне методе учења у настави</i>	<i>Израдити план одржавања угледних часова</i>	<i>Наставници и ПеПси</i>	<i>Наставници и ПеПси</i>	<i>септембар,</i>
	<i>Реализација 5 угледних часова годишње</i>	<i>Наставници</i>	<i>Наставници и</i>	<i>континуиран, током године</i>
<i>Омогућити квалитетно стручно усавршавање наставног</i>	<i>Прикупљање предлога чланова стручних већа о потреби за обукама</i>	<i>чланови стручних већа</i>	<i>чланови стручних већа</i>	<i>септембар,</i>
	<i>Израда плана едукација</i>	<i>Педагошки колегијум</i>	<i>Педагошки колегијум</i>	<i>септембар,</i>

<i>кадра</i>				
	<i>Реализација плана стручног усавршавања</i>	<i>учесници семинара</i>	<i>учесници семинара</i>	<i>континуиран, током године</i>
	<i>Извештавање о учешћу на семинарима и едукацијама</i>	<i>учесници семинара</i>	<i>учесници семинара</i>	<i>континуиран, током године</i>

Област: ЕТОС

Циљ: Повећање безбедности ученика у школи

<i>ЗАДАЦИ</i>	<i>АКТИВНОСТИ</i>	<i>НОСИОЦИ</i>	<i>ОДГОВОРНИ</i>	<i>РОК</i>
<i>Превенција насиља у школи</i>	<i>Информисање ученика и родитеља о Програму превенција насиља у школи</i>	<i>педагог и психолог, одељенске старешине</i>	<i>педагог и психолог</i>	<i>септембар,</i>
	<i>Радионице за ученике: серија радионица о подстицању толеранције и</i>	<i>педагог и психолог, одељенске старешине</i>	<i>педагог и психолог</i>	<i>континуирано</i>

	<i>ненасилним начинима комуникације</i>			
	<i>Едукација наставника на тему насиља у школи</i>	<i>водители стручног усавршавања</i>	<i>педагог и психолог</i>	<i>школска год</i>
	<i>Реализација пројекта „Деца у дигиталном добу“</i>	<i>педагог и психолог, одељенске старешине</i>	<i>педагог и психолог</i>	<i>школска год</i>
<i>Реализација Програма Основи безбедност и деце у првом, четвртој и шестом разреду</i>	<i>Предавања и радионице предвиђене програмом</i>	<i>сарадници из МУП-а</i>	<i>МУП</i>	<i>школска год</i>

Област: ЕТОС

Циљ: Промоција успешности ученика

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ОДГОВОРНИ	РОК
Промовисање ученичких постигнућа	израда зидног плаката са анализом успеха ученика	педагог и психолог	педагог и психолог	квартално, током трајања ШРП-а
	похваљивање најуспешнијих одељења и појединаца	педагог и психолог Ученички парламен т	педагог и психолог	квартално
	похваљивање најангажованијих одељења у акцијама хуманитарне помоћи	педагог и психолог	педагог и психолог	након реализованих акција
	анкетирање ученика осмих разреда за избор „нај-друга генерације“	педагог и психолог, Ученички парламен	педагог и психолог директор	мај,

	<i>награђивање изабраног ученика</i>	<i>т директор и донатори</i>		<i>Јун</i>
--	--	--	--	------------

3.ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Прослава Дана школе	20. октобар	колектив
Прослава Дана Светог Саве	27. јануара	наставници верске наставе, српског језика, музичке културе
Хуманитарне акције	током године	колектив
Прослава Дана жена	8. март	колектив
Испраћај ученика осмог разреда	јун	Ученици VII разреда са наставником српског језика
Пријем ђака првака	август	3. разред
Изложба ликовних ђачких радова	током године	наставник ликовне културе
Зидне новине	током године	учитељи и предметни наставници

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Активност	Време	Извршиоци
Извештавање Министарства просвете о резултатима рада школе	током године	директор
Учешће на такмичењима из свих настав. Области	током године	предметни наставници
Учешће у културним манифестацијама у насељу	током године	сви наставници
Сарадња са родитељима	током године	директор, разредне старешине
Наградно путовање у организацији месне цркве	мај	вероучитељи
Ажурирање сајта школе	током године	Чланови секције
Испраћај осмака	јун	РТ Кула
Пријем првака	август	РТ Кула

Извештај о Годишњем плану рада школе је усвојен на седници Школског одбора 15.09.2025. године.

